

Specyfikacja Warunków Zamówienia

ZAMAWIAJĄCY:

**Szkoła Podstawowa nr 8 im. Jana Pawła II
z Oddziałami Dwujęzycznymi i Sportowymi w Policach
72-010 Police, ul. Piaskowa 99
e-mail: sp8@police.pl**

**ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM
W TRYBIE PODSTAWOWYM BEZ NEGOCJACJI NA ROBOTY BUDOWLANE I
USŁUGI:**

**Wykonanie prac remontowych w części pomieszczeń budynku C Szkoły
Podstawowej nr 8 w Policach - montaż sufitu akustycznego oraz wymiana
oświetlenia podstawowego wraz z pracami towarzyszącymi.**

**O SZACOWANEJ WARTOŚCI ZAMÓWIENIA NIE PRZEKRACZAJĄCEJ 130 000
ZŁ I MNIEJSZEJ NIŻ RÓWNOWARTOŚĆ KWOTY 5 350 000 EURO**

ZATWIERDZAM:

**Dyrektor Szkoły
Ewa Rudnik**

Police, maj 2021

Specyfikacja Warunków Zamówienia zawiera:

Rozdział I	Instrukcja dla Wykonawców
Rozdział II	Załączniki - wzory
załącznik nr 1	Formularz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i nie podleganiu wykluczeniu
załącznik nr 2	Wykaz dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej – doświadczenie Wykonawcy
załącznik nr 3	Wykaz dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej - wykaz osób
załącznik nr 4	Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej
Rozdział III:	Formularz Oferty
Rozdział IV:	Wzór umowy z załącznikami
załącznik do wzoru umowy	wzór zabezpieczenia z tytułu należytego wykonania umowy/ wzór zabezpieczenia z tytułu rękojmi za wady
Rozdział V	Opis Przedmiotu Zamówienia
Rozdział VI	załączniki znajdujące się w oddzielnych plikach
załącznik nr 5	przedmiar robót wraz z opisem robót
załącznik nr 6	rzuty pomieszczeń
załącznik nr 7	symulacja natężenia oświetlenia

Niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia zwana jest w dalszej treści „Specyfikacją Warunków Zamówienia”, „SWZ” lub „Specyfikacją”.

NINIEJSZA SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA JEST DOSTĘPNA NA INTERNETOWEJ STRONIE ZAMAWIAJĄCEGO: <http://www.sp8police.naszbip.pl>

ROZDZIAŁ I

Instrukcja dla Wykonawców

1. Zamawiający

Szkoła Podstawowe nr 8 im. Jana Pawła II
z Oddziałami Dwujęzycznymi i Sportowymi w Policach,
Tel.: +48 (91) 432-48-80; e-mail: sp8@police.pl;
Strona internetowa zamawiającego: <http://sp8police.eu>;
Strona internetowa na której zamieszczono dokumenty postępowania:
<http://www.sp8police.naszbiop.pl/przetargi>

2. Komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami

- 2.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal/strefa-klenta/katalog-spraw/profil-urzedu/Sp8Police>, oraz poczty elektronicznej: sp8@police.pl
- 2.2. Osobą upoważnioną do kontaktu z wykonawcami jest Pani Agata Budzyń, tel. 91 432-48-80 wew. 24, e-mail: agata.budzyn@sp8police.pl
- 2.3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP.
- 2.4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu, oraz Regulaminie ePUAP.
- 2.5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
- 2.6. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na miniPortal lub na ePUAP.
- 2.7. Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na *Liście wszystkich postępowań* na miniPortalu oraz stanowi załącznik do niniejszej SWZ.
- 2.8. Postępowanie, którego dotyczy niniejsza specyfikacja warunków zamówienia, jest oznaczone znakiem: **2021/BZP 00232441/01** Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.
- 2.9. Zamawiający przewiduje również możliwość komunikowania się z wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej: email: sp8@police.pl.
- 2.10. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 2.9. adres email. Sposób sporządzania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U z 2020r. poz. 2452).

- 2.11. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).

3. Tryb udzielania zamówienia

- 3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 2019, ze późniejszymi zmianami).
- 3.2. Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia zastosowane jest pojęcie „ustawa Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt 3.1.

4. Opis przedmiotu zamówienia, oferty częściowe, podwykonawcy.

- 4.1. Przedmiotem zamówienia jest: **„Wykonanie prac remontowych w części pomieszczeń budynku C Szkoły Podstawowej nr 8 w Policach - montaż sufitu akustycznego oraz wymiana oświetlenia podstawowego wraz z pracami towarzyszącymi.”**
- 4.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 4.3. Główny przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień: 45214210-5 - Roboty budowlane w zakresie szkół podstawowych.
- 4.4. Szczegółowo przedmiot zamówienia określony został w Opisie przedmiotu zamówienia (Rozdział V) oraz w załącznikach 5 – 7 (Rozdział VI).
- 4.5. Zaleca się, aby wykonawcy dokonali wizji lokalnej terenu w celu zapoznania się i dokonania oceny stanu faktycznego, dokumentów i informacji dotyczących niniejszego postępowania.
- 4.6. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 4.7. Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w ofercie tych części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz do podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
- 4.8. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 4.9. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 4.10. W przypadku zamówień na roboty budowlane oraz usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego, zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane

informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

- 4.11. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wynagrodzenia za wykonanie zamówienia.
- 4.12. Jeżeli dokumentacja przetargowa wskazywałaby w odniesieniu do niektórych materiałów i urządzeń znaki towarowe lub pochodzenie, zamawiający, zgodnie z art. 99 ust. 4 ustawy Pzp, dopuszcza stosowanie „produktów” równoważnych. Wszelkie „produkty” pochodzące od konkretnych producentów, określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać towary, aby spełnić wymagania stawiane przez zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Poprzez zapis dotyczący minimalnych wymagań parametrów jakościowych, zamawiający rozumie wymagania towarów zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma na celu jedynie doprecyzowanie poziomu oczekiwań zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Tak więc posługiwanie się nazwami producentów/produktów/ ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający, przy opisie przedmiotu zamówienia, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych parametrach lub lepszych.
- 4.13. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych przy zachowaniu norm, parametrów i standardów, jakimi charakteryzuje się opisany przez zamawiającego przedmiot zamówienia. Opisane parametry przedmiotu zamówienia stanowią minimum jakościowe wymagane przez zamawiającego. W przypadku wystąpienia w dokumentacji przetargowej odniesień do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp, dopuszcza się rozwiązania równoważne. Ilekroć w opisie przedmiotu zamówienia występują odniesienia do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych dodaje się po ich brzmieniu zwrot „lub równoważne”.

5. Termin realizacji zamówienia

- 5.1. Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało zrealizowane:
rozpoczęcie: maksymalnie do dnia: **10.11.2021r.**,
termin zakończenia **22.12.2021r (6tygodni)**.
- 5.2. Za dzień zakończenia realizacji zamówienia przyjmuje się datę złożenia, w siedzibie zamawiającego, pisemnego (pod rygorem nieważności) wniosku o dokonanie odbioru końcowego, potwierdzonego przez Inspektora nadzoru wpisem, że prace objęte umową zostały wykonane w całości i nadają się do przeprowadzenia odbioru końcowego.

6. Oferty wariantowe oraz informacja o powtórzeniu podobnych zamówień.

- 6.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 6.2. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

7. Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 7.1. nie podlegają wykluczeniu,
- 7.2. spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 7.2.1. sytuacji ekonomicznej lub finansowej tj.:
 - 7.2.1.1. Wykonawca posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych 00/100);
 - 7.2.1.2. Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszego zamówienia, na sumę gwarancyjną co najmniej 200 000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100);
 - 7.2.2. zdolności technicznej lub zawodowej, tj.
 - 7.2.2.1. Wykonawca w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, wykonał następujące zamówienia:

usługi o charakterze bieżącej konserwacji w zakresie wykończenia i aranżacji wnętrz lub roboty budowlane zgodnie z definicją ustawy Prawo Budowlane o wartości min. 100 000,00 zł brutto w ilości: 1

Przez określenie usługi o charakterze bieżącej konserwacji należy rozumieć: prace polegające na naprawie tynków, malowaniu pomieszczeń, zakładaniu paneli, układaniu okładzin podłogowych i ściennych, wymianie osprzętu i fragmentów instalacji elektrycznych, i sanitarnych, wymianie stolarki wewnątrzlokalowej, wykonywaniu ścianek działowych, itp. prace nie stanowiące robót budowlanych.

Przez określenie roboty budowlane należy rozumieć: roboty polegające na remoncie budowie przebudowie rozbudowie nadbudowie oraz odbudowie obiektów budowlanych w branży ogólnobudowlanej, oraz branży elektrycznej –dwie branże razem jako jedna robota budowlana bez określania udziału poszczególnych branż, rodzajów branż w całkowitej wartości roboty budowlanej.
 - 7.2.2.2. Wykonawca ma do dyspozycji osoby legitymujące się kwalifikacjami zawodowymi, uprawnieniami, doświadczeniem i wykształceniem odpowiednimi do stanowisk, jakie zostaną im powierzone, w szczególności wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował:
 - **minimum jedną osobą**, posiadającą co najmniej wykształcenie średnie techniczne ogólnobudowlane,
 - **minimum jedną osobą**, posiadającą co najmniej aktualne uprawnienia do zajmowania się dozorem, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych o napięciu do lub powyżej 1 kV - grupa I-D
- 7.3. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę w przypadku spełnienia wobec niego przesłanek określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1 – 6 ustawy Pzp, tj.:
 - 7.3.1. Wykonawcę, będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a kodeksu karnego,

- c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego. Przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terenie Rzeczypospolitej Polskiej,
 - lub za odpowiedni czyn zabroniony w przepisach prawa obcego.
- 7.3.2. Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 7.3.1.
- 7.3.3. Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
- 7.3.4. Wykonawcę, wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne.
- 7.3.5. Wykonawcę, jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba, że wykażą że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie.
- 7.3.6. Wykonawcę, jeżeli w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w

- postępowaniu o udzielenie zamówienia. a także wykonawcę: (art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5, 7 - 10 ustawy Pzp):
- 7.3.7. Który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w pkt 7.3.4, chyba, że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
 - 7.3.8. W stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
 - 7.3.9. Który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów.
 - 7.3.10. Który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.
 - 7.3.11. Który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych.
 - 7.3.12. Który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
 - 7.3.13. W przypadkach, o których mowa w pkt 7.3.7 – 7.3.10, zamawiający może nie wykluczać Wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności gdy kwota zaległych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest niewielka albo sytuacja ekonomiczna lub finansowa wykonawcy, o którym mowa w pkt 7.3.8, jest wystarczająca do wykonania zamówienia.
 - 7.3.14. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

- 7.3.15. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w pkt 7.3.1., 7.3.2 i 7.3.5 lub pkt 7.3.8-7.3.13, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
- 7.3.15.1. Naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne.
- 7.3.15.2. Wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym.
- 7.3.15.3. Podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
- a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
- 7.4. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 7.3.16, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 7.3.16, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.
- 7.5. Wykluczenie wykonawcy następuje:
- 7.5.1. W przypadkach, o których mowa w pkt 7.3.1. lit. a-g i pkt 7.3.2., na okres 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia.
- 7.5.2. W przypadkach, o których mowa w pkt 7.3.1 lit. h) i pkt 7.3.2., gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w pkt 7.3.1. lit. h) na okres 3 lat od dnia uprawomocnienia się odpowiednio wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, wydania ostatecznej decyzji lub zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia, chyba że w wyroku lub decyzji został określony inny okres wykluczenia.
- 7.5.3. W przypadku, o którym mowa w pkt 7.3.4, na okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne.
- 7.5.4. W przypadkach, o których mowa w pkt 7.3.5, 7.3.8 - 7.3.10, 7.3.12, na okres 3 lat od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia.
- 7.5.5. W przypadku, o którym mowa w pkt 7.3.11., na okres 2 lat od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia.
- 7.5.6. W przypadku, o którym mowa w pkt 7.3.13, na okres roku od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia.
- 7.5.7. W przypadku, o którym mowa w pkt 7.3.6 w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym zaistniało zdarzenie będące podstawą wykluczenia.

8. Opis sposobu przygotowania ofert

- 8.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 8.2. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w SWZ.
- 8.3. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert, tj. do dnia 29.10.2021r. do godz. 12.00.
- 8.4. Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może wycofać ofertę.
- 8.5. Oferta składana jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (tj. przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 8.6. Do oferty należy załączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczenie Wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1-6 i art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5, 7-10 ustawy Pzp – załącznik nr 1. Oświadczenie składane jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 8.7. Wykonawca składa ofertę w postępowaniu za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na miniPortalu. Wykonawca szyfruje ofertę poprzez miniPortal (online). W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
- 8.8. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych pdf i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Instrukcji korzystania z miniPortal.
- 8.9. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty udostępnionego na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
- 8.10. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
- 8.11. Zasady składania oferty przez podmioty występujące wspólnie:
- 8.11.1. Wymagane oświadczenia wskazane w pkt 8.6. powinny być złożone przez każdego Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 8.11.2. Wykonawcy składający ofertę wspólną zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu oraz do zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Dokument (lub dokumenty) zawierający ustanowienie pełnomocnika musi zawierać w szczególności: wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wskazanie ustanowionego pełnomocnika i zakres jego umocowania. Dokument (lub dokumenty) zawierający ustanowienie pełnomocnika musi być podpisany w imieniu wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o

udzielenie zamówienia, przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli, wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji wykonawców. Ustanowienie pełnomocnika może zostać zawarte w umowie o współdziałaniu złożonej wraz z ofertą. Dokument (lub dokumenty) zawierający ustanowienie pełnomocnika musi zostać złożony wraz z ofertą w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dopuszcza się również przedłożenie elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza.

- 8.11.3. Do dokumentu (lub dokumentów) zawierającego ustanowienie pełnomocnika należy załączyć dokumenty potwierdzające, że osoba udzielająca pełnomocnictwa była upoważniona do reprezentowania wykonawców w dacie udzielania pełnomocnictwa (co można wykazać w szczególności przez załączenie odpisu z rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego lub informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego.).
- 8.11.4. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 8.11.5. Wypełniając formularz oferty, jak również inne dokumenty, powołując się na wykonawcę, w miejscu np. nazwa i adres wykonawcy, należy wpisać dane dotyczące wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, a nie pełnomocnika tych wykonawców.
- 8.12. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, o których mowa w pkt 10 SWZ, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 8.6.
- 8.13. Wykonawcy składają oświadczenia w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.
- 8.14. Oferta powinna być sporządzona zgodnie ze wzorem stanowiącym Rozdział III SWZ, co do treści oraz formy.
- 8.15. W sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp. Dokument musi być złożony w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.
Powyższe zasady mają zastosowanie do informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, zawartych w szczególności w oświadczeniach, wyjaśnieniach i

dokumentach składanych przez wykonawcę w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przy czym wskazanie tych informacji oraz wykazanie, że stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa powinno nastąpić przed upływem terminu do złożenia przez wykonawcę wyjaśnień lub uzupełnień.

- 8.16. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty udostępnionego na miniPortal. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortal.
- 8.17. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

9. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

- 9.1. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, które potwierdzają okoliczności spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia tj.:
 - 9.1.1. Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 4 do SWZ,
 - 9.1.2. W celu potwierdzenia spełniania warunku o którym mowa w pkt 7.2.1.1. SWZ – informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy w wysokości nie mniejszej niż określona przez zamawiającego, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.
 - 9.1.3. W celu potwierdzenia spełniania warunku o którym mowa w pkt 7.2.1.2. SWZ - dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszego zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego (zawierających potwierdzenie zapłaty ubezpieczenia).
 - 9.1.4. W celu potwierdzenia spełniania warunku, o którym mowa w pkt 7.2.2.1. SWZ: - wykazu robót budowlanych i usług wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty i usługi zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty i usługi zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione

przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane i usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty – załącznik nr 2 („Doświadczenie wykonawcy”).

9.1.5. W celu potwierdzenia spełniania warunku o którym mowa w pkt 7.2.2.2. SWZ wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - załącznik nr 3 („Wykaz osób”).

9.1.6. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia

9.1.6.1. Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

9.1.6.2. Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

9.1.6.3. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

9.2. UWAGA: Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt 9.1., jeżeli:

9.2.1. Wykonawca wskaże dostępność oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 9.1. w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 346, 568, 695, 1517, 2320). W takim przypadku Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Dotyczy to w szczególności informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców pobieranej na podstawie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym (t.j. Dz. U. z 2021r. poz. 112, z 2020r. poz. 2320) oraz wydruków z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej zgodnie z art. 46 ust. 1 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. o

- Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej i Punkcie Informacji dla Przedsiębiorcy (Dz.U. z 2020r. poz. 2296, 2320).
- 9.2.2. Wykonawca wskaże oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w pkt 9.1., które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczenia lub dokumenty przechowywane przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp. W takim przypadku zamawiający w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
- 9.3. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić dokumentów wymienionych w pkt 9.1.2. i 9.1.3., może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie warunków opisanych w pkt 7.2.1.
- 9.4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 9.1.6. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 9.4.1. Dokumenty, o których mowa w pkt. 9.4., powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 9.5. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 9.4. zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapisy pkt 9.4.1. stosuje się.
- 9.6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 9.7. Dokumenty i oświadczenia muszą być złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.
- 9.8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

- 9.9. W przypadku, o którym mowa w pkt 9.2. SWZ zamawiający będzie żądał od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.
- 9.10. Dokumenty, dla których zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszego Rozdziału, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz formy, w tym opisu kolumn i wierszy.
- 9.11. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych.
- 9.12. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

10. Powoływanie się na zasoby innych podmiotów.

- 10.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 10.2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 10.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 10.4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 10.3. potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 10.4.1. Zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby.
 - 10.4.2. Sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia.
 - 10.4.3. Czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 10.5. Zobowiązanie, o którym mowa w pkt 10.4. musi być złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub

- podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.
- 10.6. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 7.2.1 oraz 7.2.2, oraz, jeżeli to dotyczy, kryteriów selekcji, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1-6 i art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5, 7-10 ustawy Pzp.
- 10.7. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- 10.8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 10.9. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

11. Opis sposobu udzielania wyjaśnień treści SWZ

- 11.1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 11.2. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 11.1, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
- 11.3. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 11.1, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 11.4. Przedłużenie terminu składania ofert, o którym mowa w pkt 11.2, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
- 11.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 11.6. Wykonawca składa wniosek o wyjaśnienie treści SWZ w formie elektronicznej przy użyciu MiniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, oraz poczty elektronicznej, e-mail: sp8@police.pl.

- 11.7. Korespondencję uważa się za przekazaną w terminie, jeżeli dotrze do zamawiającego przed upływem wymaganego terminu.
- 11.8. W korespondencji kierowanej do zamawiającego wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.
- 11.9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie zamawiającego.
- 11.10. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.
- 11.11. W przypadku gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie, o którym mowa w art. 267 ust. 2 pkt 6 Pzp.

12. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

- 12.1. Cena oferty powinna zostać wyliczona przez wykonawcę w oparciu o zakres prac przedstawiony w Opisie przedmiotu zamówienia (Rozdział V), oraz w oparciu o dane zawarte w załącznikach do SWZ (Rozdział VI) i uznaje się, że cena w całości pokrywa wynagrodzenie wykonawcy, za które zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia.
- 12.2. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymagania, o których mowa w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia, powinien w cenie oferty, podanej w formularzu oferty ująć wszelkie koszty, jakie poniesie z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 12.3. Cena oferty obejmuje wszelkie prace, nawet niewskazane wprost w rozdziale V niniejszej SWZ oraz załącznikach składających się na rozdział VI SWZ, których wykonanie jest niezbędne z punktu widzenia celu, któremu służyć ma przedmiot zamówienia.
- 12.4. Za ustalenia dokładnych ilości robót i innych świadczeń oraz za sposób przeprowadzenia na tej podstawie kalkulacji wynagrodzenia ryczałtowego odpowiada wyłącznie wykonawca. W przedmiarze robót określono zakres prac remontowych do wykonania oraz określono parametry techniczne i użytkowe materiałów przeznaczonych do wykonania zamówienia.
- 12.5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną dolicza się podatek od towarów i usług, który zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

- 12.6. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN), w złotych polskich będą prowadzone również rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą.
- 12.7. Wszystkie wartości powinny być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

13. Terminy związania ofertą

- 13.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 13.2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 13.3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 13.2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania z ofertą.

14. Termin otwarcia ofert oraz ocena ofert

- 14.1. Otwarcie ofert nastąpi poprzez stronę <https://miniportal.uzp.gov.pl>.
- 14.2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 29.10.2021r. o godz. 12:30 poprzez odszyfrowanie wczytanych na Platformie ofert.
- 14.3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 14.4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte,
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- 14.5. Jeżeli wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym przez zamawiającego terminie.
- 14.6. Postanowień pkt. 14.5. nie stosuje się, jeśli pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
- 14.7. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.
- 14.8. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 14.8.1. oczywiste omyłki pisarskie,
 - 14.8.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 14.8.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
- 14.9. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

- 14.10. W przypadku, o którym mowa w pkt. 14.8.3, zamawiający wyznacza wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.
- 14.11. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych.
- 14.12. W przypadku gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od:
- 14.12.1. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 i 10 ustawy Pzp, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 14.11., chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia,
- 14.12.2. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt. 14.11
- 14.13. Wyjaśnienia, o których mowa w pkt. 14.11., mogą dotyczyć w szczególności:
- 1) zarządzania procesem produkcji, świadczonych usług lub metod budowy,
 - 2) wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo korzystnych warunków dostaw, usług albo związanych z realizacją robót budowlanych,
 - 3) oryginalności dostaw, usług lub robót budowlanych oferowanych przez wykonawcę,
 - 4) zgodności z przepisami dotyczącymi kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2020r. poz. 2207) lub przepisów odrębnych właściwych dla spraw, z którymi związane jest realizowane zamówienie,
 - 5) zgodności z prawem w rozumieniu przepisów o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej,
 - 6) zgodności z przepisami z zakresu prawa pracy i zabezpieczenia społecznego, obowiązującymi w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie,
 - 7) zgodności z przepisami z zakresu ochrony środowiska,
 - 8) wypełniania obowiązków związanych z powierzeniem wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 14.14. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.
- 14.15. Odrzuceniu, jako oferta z rażąco niską ceną lub kosztem, podlega oferta wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli

- złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny lub kosztu.
- 14.16. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania, o ile zajdą wobec tego Wykonawcy okoliczności wskazane w art. 108 ust. 1 pkt 1-6 oraz 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5, 7 - 10.
- 14.17. Zamawiający odrzuci każdą ofertę w przypadku zaistnienia przesłanek określonych w art. 226 ust. 1 ustawy Pzp.
- 14.18. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający informuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty o:
- 14.18.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 14.18.2. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone.
- 14.19. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 14.18. na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 14.20. Zamawiający może nie ujawnić informacji, o których mowa w pkt. 14.18., jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.

15. Opis kryteriów oceny ofert oraz aukcja elektroniczna

- 15.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny oferty:
- 15.1.1. Cena ofertowa brutto: 60%
- 15.1.2. Okres gwarancji, dla wszystkich robót z wyłączeniem prac malarskich, powyżej 36 miesięcy: 40%
- 15.1.3. Okres gwarancji, dla prac malarskich, jest stały i wynosi 24 miesiące.
- 15.2. Ocena ofert w zakresie przedstawionych kryteriów zostanie dokonana według następujących zasad:
- 15.2.1. W zakresie kryterium „cena ofertowa brutto” oferta może uzyskać maksymalnie 60 punktów. Ocena punktowa dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$C = \frac{\text{Cena minimalna}}{\text{Cena ofertowa}} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie: cena minimalna - cena ofertowa brutto oferty
najtańszej, cena ofertowa - cena ofertowa brutto oferty
ocenianej,

Obliczenie punktacji w kryterium „cena ofertowa brutto” dokonane będzie do dwóch miejsc po przecinku.

- 15.2.2. W zakresie kryterium „okres gwarancji powyżej 36 miesięcy” oferta może uzyskać max 40 punktów.

Oceny punktowej dokonuje się zgodnie z formułą:

$$G = \frac{G_b - G_{min}}{G_{max} - G_{min}} \times 40 \text{ pkt}$$

gdzie:

G_b – okres gwarancji badanej oferty [m-ce]

G_{min} – minimalny okres gwarancji = 36 m-cy

G_{max} – maksymalny okres gwarancji = 60 m-cy

Obliczenie punktacji w kryterium „okres gwarancji” dokonane będzie do dwóch miejsc po przecinku. **Uwaga!**

Uwaga! Okres gwarancji i należy podać w pełnych miesiącach. Jeżeli wykonawca poda okres gwarancji w latach, zamawiający przeliczy go na miesiące zgodnie z zasadą 1 rok = 12 miesięcy.

MINIMALNY wymagany przez zamawiającego okres gwarancji wynosi 36 miesięcy. W przypadku nie podania (nie wpisania) przez wykonawcę okresu gwarancji w ofercie, do oceny zostanie przyjęty okres 36 miesięcy i taki zostanie uwzględniony w umowie. MAKSYMALNY wymagany przez zamawiającego okres gwarancji wynosi 60 miesięcy. W przypadku podania przez wykonawcę dłuższego niż wymagany okresu gwarancji w ofercie, do oceny zostanie przyjęty okres 60 miesięcy.

- 15.3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą ilość punktów łącznie we wszystkich kryteriach oceny ofert.
- 15.4. Jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
- 15.5. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.
- 15.6. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt. 15.5, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
- 15.7. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 ust. 1 ustawy Pzp.

16. **Unieważnienie postępowania**

Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia na podstawie art. 255 ustawy Pzp.

17. **Udzielenie zamówienia**

- 17.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
- 17.2. Jeżeli została wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

- 17.3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 17.4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 17.3, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
- 17.5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

18. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

- 18.1. Wykonawca zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą 5% zaoferowanej ceny brutto w następujących formie/formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:
 - 18.1.1. pieniądzu, przelewem na oprocentowany rachunek bankowy Zamawiającego, 08 1240 3927 1111 0010 6048 4834, Bank Pekao S.A.,
 - 18.1.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 18.1.3. gwarancjach bankowych,
 - 18.1.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 18.1.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. 2020 poz. 299).
- 18.2. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wskazanych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.
- 18.3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie gwarancji lub poręczeń powinno w swej treści wskazywać jako wykonawcę/zobowiązanego z tytułu umowy wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o wykonanie i realizację zamówienia publicznego tj. członków konsorcjum/spółki cywilnej.
- 18.4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wniesione przed podpisaniem umowy przez Wykonawcę.
- 18.5. Treść dokumentu zabezpieczenia należytego wykonania umowy przedstawiona przez wykonawcę, w innej formie niż w pieniądzu, podlega akceptacji zamawiającego przed podpisaniem umowy.
- 18.6. Zabezpieczenia należytego wykonania umowy/ zabezpieczenia z tytułu rękojmi za wady powinny być zgodne z załączonym wzorem, tj. zał. nr 1 do wzoru umowy.
- 18.7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone wykonawcy w terminie:
 - 18.7.1. 30 dni od daty obustronnie podpisanego protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy (70 % wartości zabezpieczenia),

- 18.7.2. nie później niż w 15-stym dniu po upływie okresu rękojmi za wady (30 % wartości zabezpieczenia).
- 18.8. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

19. Wadium

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

- 20.1. Środki ochrony prawnej określone w dziale IX Ustawy Pzp przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
- 20.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
- 20.3. Odwołanie przysługuje na niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego zobowiązany.
- 20.4. Odwołanie powinno wskazywać wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy.
- 20.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
- 20.6. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 20.7. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 20.8. Odwołujący może cofnąć odwołanie do czasu zamknięcia rozprawy.
- 20.9. Cofnięte odwołanie nie wywołuje skutków prawnych, jakie ustawa wiąże z wniesieniem odwołania do Prezesa Izby.
- 20.10. Zamawiający do czasu otwarcia rozprawy może wnieść odpowiedź na odwołanie.
- 20.11. Zamawiający w odpowiedzi na odwołanie ustosunkowuje się do treści odwołania, wskazuje twierdzenia i dowody na uzasadnienie swoich wniosków lub w celu odparcia wniosków i twierdzeń powołanych w odwołaniu.
- 20.12. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została

- przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w inny sposób.
- 20.13. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
- 20.14. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 20.12 i 20.13 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 20.15. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty odwołanie wnosi się nie później niż 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania.
- 20.16. Jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania odwołanie wnosi się w terminie miesiąca od zawarcia umowy.

21. Ochrona danych osobowych, inne informacje

- 21.1. Administratorem danych osobowych względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał Administrator w trakcie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, dalej jako „Dane Osobowe”, jest Dyrektor Szkoły Podstawowej Nr 8 im. Jana Pawła II z Oddziałami Dwujęzycznymi i Sportowymi z siedzibą w Policach, tel.: 91 432 48 80, mail: sp8@police.pl, (dalej jako „Administrator”).
- 21.2. Celem przetwarzania Danych Osobowych jest przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019, z 2020r. z późniejszymi zmianami).
- 21.3. Dane Osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” w celu związanym z wypełnieniem obowiązku ciążącego na Administratorze w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Obowiązki te wynikają w szczególności z:
- 1) ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 1843, z 2020r. poz. 288, 875, 1492, 1517, 2275, 2320),
 - 2) ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
- 21.4. Dostęp do Danych Osobowych mogą mieć następujący odbiorcy danych:
- 21.4.1. upoważnieni pracownicy Administratora;
- 21.4.2. osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp;

- 21.4.3. podmioty uprawnione do otrzymania Danych Osobowych na podstawie przepisów prawa, np. organy kontroli lub audytu, Policja, prokurator.
- 21.5. Dane Osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, (a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy), a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
- 21.6. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp (wykluczenie wykonawcy lub odrzucenie oferty).
- 21.7. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 21.8. Osoba, której dane dotyczą, może skorzystać wobec Administratora z następujących praw:
 - 21.8.1. prawa do żądania dostępu do swoich danych osobowych oraz do ich sprostowania;
 - 21.8.2. prawa do ograniczenia przetwarzania jej danych w sytuacjach i na zasadach wskazanych w art. 18 RODO lub do ich usunięcia zgodnie z art. 17 RODO („prawo do bycia zapomnianym”);
 - 21.8.3. prawa do wniesienia w dowolnym momencie sprzeciwu wobec przetwarzania jej danych osobowych o którym mowa w art. 21 ust. 1 RODO z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją, o którym mowa w art. 21 ust. 1 RODO.
- 21.9. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych oraz realizacją praw przysługujących osobom, których te dane dotyczą, można kontaktować się z Administratorem, kierując korespondencję na adres: Dyrektor Szkoły Podstawowej Nr 8 im. Jana Pawła II z Oddziałami Dwujęzycznymi i Sportowymi, ul. Piaskowa 99, 72-010 Police lub z wyznaczonym przez Administratora inspektorem ochrony danych (IOD). Kontakt do IOD: iodo@ecrklex.pl.
- 21.10. Osoba, której dane dotyczą ma prawo wnieść skargę na przetwarzanie jej danych osobowych przez Administratora do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

ROZDZIAŁ II

Załączniki - Wzory

OŚWIADCZENIE SKŁADANE WRAZ Z OFERTA

Załącznik nr 1

Zamawiający:

Szkoła Podstawowe nr 8
im. Jana Pawła II
z Oddziałami Dwujęzycznymi
i Sportowymi w Policach

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/REGON)
reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
oraz przesłanek wykluczenia z postępowania**

składane na podstawie art. 126 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
(dalej jako: ustawa Pzp)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „: Wykonanie prac remontowych w części pomieszczeń budynku C Szkoły Podstawowej nr 8 w Policach - montaż sufitu akustycznego oraz wymiana oświetlenia podstawowego wraz z pracami towarzyszącymi”, prowadzonego przez Szkołę Podstawową nr 8 im. Jana Pawła II z Oddziałami Dwujęzycznymi i Sportowymi w Policach, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt 7.2. SWZ.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1-6 ustawy Pzp.
3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5, 7-10 ustawy Pzp.

..... (miejscowość), dniar.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1-6 lub art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5 7-10 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....*

..... (miejscowość), dniar.
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w pkt 7.2. SWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

w następującym zakresie:

.....
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/REGON) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dniar.
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dniar.
(podpis)

OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH:

☐ TAK ☐ NIE

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu udzielenia zamówienia publicznego pn. „: **Wykonanie prac remontowych w części pomieszczeń budynku C Szkoły Podstawowej nr 8 w Policach - montaż sufitu akustycznego oraz wymiana oświetlenia podstawowego wraz z pracami towarzyszącymi.**” przez Dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 8 im. Jana Pawła II z Oddziałami Dwujęzycznymi i Sportowymi z siedzibą w Policach, ul. Piaskowa 99, 72-010 Police, jako administratora, zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych z dnia 26 kwietnia 2016r. (Dz. Urz. UE L 2016, Nr 119, **RODO**). W przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

..... (miejscowość), dniar.
(podpis)

UWAGA

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymóg złożenia niniejszego oświadczenia (załącznik nr 1) dotyczy każdego z Wykonawców. W przypadku Wykonawcy, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, o których mowa w pkt 10 SWZ, w celu wykazania spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu oraz braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia, zamieszcza informacje o tych podmiotach w niniejszym oświadczeniu.

* niepotrzebne skreślić

DOKUMENT SKŁADANY NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO

Załącznik nr 2

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY
--------------------------------	--------------------------------

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji na: „: **Wykonanie prac remontowych w części pomieszczeń budynku C Szkoły Podstawowej nr 8 w Policach - montaż sufitu akustycznego oraz wymiana oświetlenia podstawowego wraz z pracami towarzyszącymi.**” oświadczam/y, że reprezentowana/e przez nas firma/firmy zrealizowała/y:

w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, następujące zamówienia:

Nazwa i adres Zamawiającego	Nazwa i zakres (rodzaj) prac, miejsce wykonywania prac	Wartość zamówienia (brutto)	Czas realizacji od.....do..... (daty dzienne)	
1	2	3	4	5

Uwaga: Należy załączyć dokumenty wymagane postanowieniami pkt 9.1.4. Instrukcji dla Wykonawców. W tabeli należy podać charakterystykę zamówienia potwierdzającą spełnienie warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej, o której mowa w pkt 7.2.2.1.

_____dnia _____roku

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

DOKUMENT SKŁADANY NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO

Załącznik nr 3

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	WYKAZ OSÓB
--------------------------------	-------------------

Oświadczamy, że do realizacji niniejszego zamówienia skierujemy następujące/-ą osoby/-ę:

L.p.	Imię i nazwisko	Rola w realizacji zamówienia	Kwalifikacje zawodowe wykształcenie, uprawnienia zawodowe	Doświadczenie zawodowe (staż pracy na danym stanowisku)	Podstawa do dysponowania osobą (pracownik własny np. umowa o pracę, umowa zlecenia/pracownik oddany do dyspozycji przez inny podmiot)
1.		Osoba realizująca/kierująca realizacją robót br. budowlanej	wykształcenie uprawnienia	lata	pracownik własny Wykonawcy*/ Pracownik własny Podwykonawcy *niewłaściwe skreślić
2.		Osoba realizująca/kierująca realizacją robót br. elektrycznej	wykształcenie uprawnienia	lata	pracownik własny Wykonawcy*/ Pracownik własny Podwykonawcy *niewłaściwe Skreślić

- ☐ W przypadku gdy osoba/y wskazana/e w wykazie, zostały oddane do dyspozycji przez inne podmioty, Wykonawca dołączy pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych osób na potrzeby realizacji zamówienia zgodnie z wymogami opisanymi w punkcie 7.2.2.2. niniejszej SWZ.

_____dnia _____r.

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
--------------------------------	-------------------------------

Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej

W postępowaniu o udzielenie zamówienia na: „**Wykonanie prac remontowych w części pomieszczeń budynku C Szkoły Podstawowej nr 8 w Policach - montaż sufitu akustycznego oraz wymiana oświetlenia podstawowego wraz z pracami towarzyszącymi.**” oznaczenie sprawy **SP8.271.2.P.2021 / 2021/BZP 00232441/01** w związku z art. 108 ust. 1 pkt 5) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019, z 2020r. poz. 288, 875, 1492, 1517, 2275, 2320), oświadczamy, że:

1. Nie należymy do tej samej grupy kapitałowej, co inni wykonawcy, którzy w tym postępowaniu złożyli oferty lub oferty częściowe*.
2. Należymy do tej samej grupy kapitałowej co inni wykonawcy, którzy w tym postępowaniu złożyli oferty lub oferty częściowe i przedstawiamy/nie przedstawiamy następujące dowody, że powiązania z innymi Wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia*.

.....

***niepotrzebne skreślić**

Uwaga:

W przypadku złożenia oferty przez podmioty występujące wspólnie, wymagane oświadczenie powinno być złożone przez każdy podmiot.

Ad. pkt. 2. Nie przedłożenie dowodów i nie wykazanie przez wykonawców, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia, spowoduje wykluczenie wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty lub oferty częściowe w postępowaniu.

_____ dnia _____ r.

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

ROZDZIAŁ III

Formularz oferty

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	OFERTA
--------------------------------	---------------

ZAMAWIAJĄCY
Szkoła Podstawowe nr 8
im. Jana Pawła II
z Oddziałami Dwujęzycznymi
i Sportowymi w Policach

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu w trybie podstawowym bez negocjacji na: „**Wykonanie prac remontowych w części pomieszczeń budynku C Szkoły Podstawowej nr 8 w Policach - montaż sufitu akustycznego oraz wymiana oświetlenia podstawowego wraz z pracami towarzyszącymi.**” Nr postępowania: 2021/BZP 00232441/01

MY NIŻEJ PODPISANI

działając w imieniu i na rzecz

(nazwa(firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
3. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę brutto:

_____ zł słownie: _____ zł

W cenie zawarto wszystkie koszty związane z pełnym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia.

4. DEKLARUJEMY w składanej ofercie w kryterium „okres gwarancji powyżej 36 miesięcy”:

.....miesięcy (min 36, max 60 miesięcy)

UWAGA! Patrz. pkt 15.2.2. SIWZ

5. Stosownie do art. 225 ust. 2 ustawy Pzp, oświadczam, że wybór naszej oferty

☐ nie będzie * prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 106, 568, 1065, 1106, 1747, 2320, 2419).

☐ będzie * prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 106, 568, 1065, 1106, 1747, 2320, 2419), jednocześnie wskazujemy: nazwy (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania

.....
wraz z określeniem ich wartości bez kwoty podatku.....

*Należy zaznaczyć powyżej w pkt 5. właściwe pole i ewentualnie wskazać wymagane informacje (należy zapoznać się z w/w ustawą o podatku od towarów i usług, a w szczególności z załącznikiem nr 11 do ustawy; obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego nie będzie w przypadku, gdy obowiązek rozliczenia podatku Vat będzie po stronie Wykonawcy).

6. ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ do wykonania przedmiotu zamówienia w terminach określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

7. AKCEPTUJEMY warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

8. UWAŻAMY SIĘ za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia, tj. przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert.

9. OŚWIADCZAMY, że zamówienie wykonamy sami*/część zamówienia zlecimy podwykonawcom*. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć określoną część (zakres) prac, tj.:

Firma (nazwa) Podwykonawcy	Zakres prac wykonywanych przez Podwykonawcę

10. DEKLARUJEMY wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny brutto w pkt 3 oferty, w przypadku otrzymania od Zamawiającego informacji o wyborze złożonej oferty jako oferty najkorzystniejszej (przed podpisaniem umowy).

11. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
12. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

nr fax _____

nr tel. _____

e-mail _____

13. OŚWIADCZENIE WYMAGANE OD WYKONAWCY W ZAKRESIE WYPEŁNIENIA OBOWIĄZKÓW W ZAKRESIE OBOWIĄZKÓW INFORMACYJNYCH PRZEWIDZIANYCH W ART. 13 LUB ART. 14 RODO.

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str 1) „**RODO**” wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

*W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

_____ dnia _____ roku

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

ROZDZIAŁ IV

Wzór umowy

UMOWA

Nr SP8.272.....2021

zawarta w dniu2021r. w Policach pomiędzy:

Gminą Police
Ul. Stefana Batorego 3
72-010 Police,
NIP 851-10-00-695
(Nabywca)

Szkołą Podstawową nr 8
im. Jana Pawła II
z Oddziałami Dwujęzycznymi
i Sportowymi w Policach
72-010 Police, ul. Piaskowa99
(Odbiorca)

reprezentowaną przez:

..... – Dyrektor Szkoły,
zwaną dalej w treści umowy **Zamawiającym**

a

.....
.....
.....
.....

Reprezentowany(a) przez:

..... –
..... –

zwane dalej w treści umowy **Wykonawcą.**

Niniejsza umowa zostaje zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie podstawowym bez negocjacji o którym mowa w art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 2019, ze późniejszymi zmianami). na: **roboty budowlane i usługi polegające na: „Wykonaniu prac remontowych i konserwacyjnych w budynku A-2 Szkoły Podstawowej nr 8 w Policach - montaż sufitu akustycznego, wymiana drzwi wewnętrznych, oświetlenia podstawowego, malowanie klas lekcyjnych.”**

Spis treści

Spis treści

Definicja pojęć stosowanych w umowie:..... **Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**

Interpretacje:..... **Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**

§ 1 Przedmiot Umowy..... **Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**

§ 2 Oświadczenia Stron.....	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
§ 3 Przedstawiciele Zamawiającego	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
§ 4 Przedstawiciele Wykonawcy.....	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
§ 5 Podwykonawstwo.....	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
§ 6 Podstawowe obowiązki stron umowy	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
§ 7 Prawo odstąpienia od umowy	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
§ 8 Termin realizacji Przedmiotu umowy	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
§ 9 Wysokość i charakter wynagrodzenia.....	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
§ 10 Odbiór Przedmiotu Umowy	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
§ 11 Zasady dokonywania rozliczeń	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
§ 12 Warunki rękojmi i gwarancji za wady przedmiotu umowy	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
§ 13 Forma i wartość zabezpieczenia, warunki zwrotu	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
§ 14 Ubezpieczenie Prac, odpowiedzialność cywilna Wykonawcy.....	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
§ 15 Warunki kar umownych i naprawiania szkód	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
§ 16 Dopuszczalne zmiany umowy.....	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
§ 17 Dostęp do informacji publicznej. RODO	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
§ 18 Postanowienia Końcowe	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.

Definicja pojęć stosowanych w umowie:

- 1) **Dokument ubezpieczenia** - polisa ubezpieczeniowa (lub inny dokument wystawiony przez ubezpieczyciela potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia) wraz z załącznikami, klauzulami, aneksami i ogólnymi warunkami umowy oraz potwierdzenie zapłaty składki ubezpieczeniowej.
- 2) **Odbiór częściowy/końcowy** - komisyjny odbiór polegający na ocenie ilości, jakości i zgodności z umową wykonanego Przedmiotu Umowy.
- 3) **Odbiór usunięcia wady w okresie rękojmi za wady fizyczne lub gwarancji jakości** - komisyjny odbiór polegający na ocenie skuteczności usunięcia wad, które zostały na piśmie zgłoszone Wykonawcy w okresie rękojmi za wady fizyczne lub gwarancji jakości.
- 4) **Prace** – całokształt robót i usług świadczonych przez Wykonawcę.
- 5) **Protokół odbioru** - dokument sporządzony na okoliczność odbioru Przedmiotu Umowy, zawierający ustalenia poczynione przez uczestników czynności odbioru dotyczące oceny realizacji Przedmiotu Umowy oraz pozostałych obowiązków stron umowy.
- 6) **Przedmiar** - zestawienie przewidzianych do wykonania Prac zawierające opis techniczny.
- 7) **Teren realizacji Prac** - przestrzeń, w której prowadzone są Prace – Sale lekcyjne, wraz z przestrzenią bezpośrednio przyległą.
- 8) **Umowa** – niniejsza umowa.
- 9) **Umowa o podwykonawstwo** - umowa w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są roboty i usługi stanowiące część zamówienia publicznego, zawarta między Wykonawcą a Podwykonawcą.
- 10) **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy** - zabezpieczenie wniesione przez Wykonawcę przed zawarciem umowy w celu pokrycia ewentualnych roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym roszczeń z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, oraz na okres gwarancji i rękojmi, w jednej lub kilku formach wybranych przez Wykonawcę spośród form wskazanych w SWZ.

Interpretacje:

- 1) Postanowienia umowy są interpretowane na podstawie przepisów prawa polskiego.
- 2) Dla celów interpretacji będą miały pierwszeństwo dokumenty zgodnie z następującą kolejnością łącznie nazywane **Dokumentacją Postępowania**:

- a) Umowa,
 - b) SWZ wraz z załącznikami:
 - Przedmiar
 - Wytyczne Zamawiającego - Rzuty pomieszczeń, Symulacja natężenia oświetlenia
 - c) Oferta Wykonawcy,
- 3) Do umowy niniejszej zastosowanie mają w szczególności przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, oraz ustawy Kodeks Cywilny regulujące umowę o dzieło, oraz umowę o roboty budowlane
- 4) Wszelkie dokumenty dostarczane drugiej Stronie w trakcie realizacji umowy będą sporządzane w języku polskim.
- 5) Śródtytuły nie wpływają na interpretację postanowień umownych.

§ 1 Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zakres Prac nazwanych na potrzeby niniejszej umowy jako: **„Wykonanie prac remontowych w części pomieszczeń budynku C Szkoły Podstawowej nr 8 w Policach - montaż sufitu akustycznego oraz wymiana oświetlenia podstawowego wraz z pracami towarzyszącymi.”**, jako **Przedmiot Umowy – (dzieło)**, zgodnie z wymaganiami oraz standardami jakościowymi określonymi w Dokumentacji Postępowania oraz zgodnie z zasadami wiedzy technicznej. Realizacja obejmuje wykonanie wszystkich Prac wyszczególnionych w Dokumentacji Postępowania.
2. Przedmiotem świadczenia Wykonawcy jest zrealizowanie dzieła polegającego na instalacji sufitu akustycznego, wymianie opraw oświetlenia podstawowego w wymienionych w dokumentacji postępowania pomieszczeniach budynku C oraz wraz z wykonaniem Prac towarzyszących. Wykonawca zobowiązany jest wykonać dzieło w oparciu o wytyczne Zamawiającego zawarte w Dokumentacji Postępowania, dotyczące rodzaju oraz parametrów akustycznych sufitu, rodzaju opraw oświetleniowych, materiałów malarskich oraz pozostałych wymagań jakościowych a także wymaganych sprawdzeń i pomiarów, Zakres rzeczowy Prac stanowiących przedmiot niniejszej umowy, określono w Dokumentacji Postępowania w szczególności w Przedmiarze.

§ 2 Oświadczenia Stron

1. Zamawiający oświadcza, że:
- a. posiada środki niezbędne do dokonania zapłaty za wykonanie Przedmiotu Umowy;
 - b. nie przewiduje udzielania Wykonawcy zaliczek;
2. Wykonawca oświadcza, że:
- a. dokonał z należytą starannością weryfikacji dokumentów składających się na Dokumentację Postępowania, nie wnosi do nich zastrzeżeń i uznaje je za podstawę realizacji Przedmiotu umowy na warunkach wynagrodzenia określonych w § 9 ust. 1
 - b. uznaje, że wykonane przez Zamawiającego wyliczenia ilości zawarte w przedmiarach mają charakter pomocniczy i nie mogą stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy względem Zamawiającego.
 - c. posiada wymagane obowiązującymi przepisami uprawnienia i kwalifikacje do wykonania Przedmiotu Umowy, jak również dysponuje niezbędnym zapleczem technicznym i osobowym do jego zrealizowania na zasadach i w terminie określonym Umową,
 - d. posiada odpowiednią wiedzę i umiejętności potrzebne do wykonania Przedmiotu Umowy, który zobowiązuje się wykonać z należytą starannością i rzetelnością oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zasadami wiedzy i sztuki technicznej, oraz wymaganiami wynikającymi z obowiązujących norm technicznych.
 - e. Przedmiot Umowy zostanie wykonany z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę.
 - f. realizując Przedmiot Umowy zobowiązuje się do wykonania Prac, których konieczność wykonania ujawni się w trakcie jego realizacji (np. gdyby Prace nie były wyraźnie wymienione w Umowie, jej Załącznikach lub wykraczały poza szczegółowe wyliczenia w

nich zawartych, ale które posiadający odpowiednią wiedzę i doświadczenie wykonawca powinien był przewidzieć w świetle obowiązujących przepisów, jak również wiedzy technicznej i doświadczenia).

- g. uwzględnił w wynagrodzeniu wszystkie informacje o Przedmiocie Umowy możliwe do uzyskania w toku postępowania o udzielenie zamówienia, w tym również zakres wynikający z odpowiedzi na pytania zadane w toku postępowania i zmian treści dokumentów stanowiących łącznie Dokumentację Postępowania.
- h. posiada środki finansowe niezbędne do finansowania zamówienia,
- i. zobowiązuje się wykonać konieczne do wykonania w celu zrealizowania i oddania do użytkowania Przedmiotu Umowy inne Prace podstawowe, pomocnicze i Prace towarzyszące za wynagrodzeniem ustalonym na podstawie zapisów § 16 Umowy.

§ 3 Przedstawiciele Zamawiającego

1. Zamawiającego na terenie Prac reprezentować będzie:
 - a) –
 - b) –
 - c) –
2. Przedstawiciel Zamawiającego działa w granicach umocowania nadanego przez Zamawiającego.
3. W terminie 3 dni roboczych od dnia zawarcia umowy Zamawiający przekaze Wykonawcy na piśmie informację na temat zakresu uprawnień swoich przedstawicieli.
4. Wykonawca ma prawo zgłosić Zamawiającemu na piśmie w terminie 3 dni roboczych zastrzeżenia do decyzji i poleceń Przedstawiciela Zamawiającego. Zastrzeżenia wraz ze stanowiskiem Przedstawiciela Zamawiającego do zastrzeżeń będą podlegały rozstrzygnięciu przez Zamawiającego.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany osób pełniących funkcję Przedstawiciela Zamawiającego.
6. O zmianie Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę na 3 dni robocze przed jej dokonaniem.

§ 4 Przedstawiciele Wykonawcy

1. Przedstawicielem Wykonawcy na terenie Prac będzie:
 - a) –
 - b) –

§ 5 Podwykonawstwo

I. Wykonawca wykona przy udziale podwykonawcy(ów) następujący zakres przedmiotu umowy:

.....
.....

1. Wykonawca ma prawo powierzyć podwykonawcom tylko taki zakres prac, który nie został określony przez Zamawiającego w SWZ jako część przedmiotu umowy, która nie może być powierzona podwykonawcom a następnie została wskazana, jako część zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, z zastrzeżeniem ust. 19.
2. Wykonawca, podwykonawca zobowiązują się powierzać wykonanie części przedmiotu umowy tylko takim podwykonawcom, którzy zapewniają należyte wykonanie powierzonych im części przedmiotu umowy. Umowa, której przedmiotem są roboty budowlane zawierana z podwykonawcami musi być dostosowana do warunków umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą, w szczególności w zakresie sposobu i terminów wykonania robót, ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej od ryzyk i następstw nieszczęśliwych wypadków, odpowiedzialności z tytułu rękojmi i gwarancji, zasad odpowiedzialności oraz podstaw naliczania

- i wysokości kar umownych. Umowa o podwykonawstwo musi również określać zasady odbiorów wykonanych robót zgodne z warunkami odbioru zawartymi w umowie między Zamawiającym a Wykonawcą. Umowy o podwykonawstwo nie mogą bezpośrednio lub pośrednio naruszać interesu prawnego lub finansowego Zamawiającego.
3. Wykonawca oraz podwykonawca są obowiązani, na co najmniej 14 dni przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu umowy, do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane. Wykonawca lub podwykonawcy są obowiązani dołączyć zgodę drugiej strony umowy tj. odpowiednio podwykonawcy lub Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo, o treści zgodnej z niniejszą umową.
 4. Powyższe zasady stosuje się także do projektów zmian umów o podwykonawstwo.
 5. Projekt umowy, której przedmiotem są roboty budowlane, o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo powinien spełniać następujące wymagania:
 - a) być zgodny z prawem, w szczególności z przepisami Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - b) zawierać zapisy umożliwiające Zamawiającemu prowadzenie kontroli sposobu realizacji przedmiotu umowy przez podwykonawcę;
 - c) nie zawierać zapisów sprzecznych z umową o roboty budowlane zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
 - d) jego integralną częścią musi być część dokumentacji technicznej zawartej w SWZ określającej zakres robót zlecanych podwykonawcy.
 6. Łączna wartość umów o podwykonawstwo nie może przekroczyć wartości robót składających się na zakres prac, które mogą być powierzone podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom i w żadnym wypadku nie może być wyższa niż wartość umowy Zamawiającego z Wykonawcą.
 7. Zamawiający, w terminie 14 dni od otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub od otrzymania projektu jej zmiany, może zgłosić w formie pisemnej zastrzeżenia, w szczególności w przypadku niespełnienia wymagań określonych w SWZ lub ustalenia terminu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dłuższego niż 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, o których mowa w ust. 17 poniżej. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń w wyżej wymienionym terminie, uważa się za akceptację projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany przez Zamawiającego.
 8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca obowiązani są przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od jej zawarcia.
 9. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane zgłasza w formie pisemnej sprzeciw (lub poprawki) do takiej umowy, jeżeli nie spełnia ona wymagań określonych w SWZ lub gdy przewiduje termin zapłaty dłuższy niż 14 dni od daty doręczenia faktury lub rachunku, o których mowa w ust. 17 poniżej. Niezgłoszenie sprzeciwu przez Zamawiającego w powyższym terminie 14 dni uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
 10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca są obowiązani przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi lub zmianę tej umowy, w terminie 7 dni od jej zawarcia – z wyłączeniem umów o wartości mniejszej niż 0,5% wartości niniejszej umowy oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w SWZ jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Powyższe wyłączenie nie dotyczy jednak umów o wartości większej niż 50.000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych). Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia wskazany w umowie o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, lub jej zmianie, jest dłuższy niż określony w ust. 17, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do stosownej zmiany tej umowy, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
 11. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wraz z umową o podwykonawstwo odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej określający sposób reprezentacji podwykonawcy i osoby upoważnione do jego reprezentacji.

12. Uzyskanie akceptacji Zamawiającego na zawarcie umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane, a także przedłożenie Zamawiającemu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności wobec Zamawiającego za należyte i terminowe wykonanie zobowiązań wynikających z umowy. Wykonawca odpowiada za wszelkie działania, zaniechania, zaniedbania i uchybienia każdego podwykonawcy tak, jak za działania, zaniechania, zaniedbania i uchybienia własne.
13. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli zachodzi podejrzenie, że roboty powierzone podwykonawcy są wykonywane nienależycie lub zachodzi ryzyko niedotrzymania terminu ich wykonania.
14. Zapłata wynagrodzenia podwykonawcy:
W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty wynagrodzenia odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę:
 - 1) Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
 - 2) Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt. 1 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
 - 3) Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
15. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, o której mowa w ust. 13 pkt 3, Zamawiający poinformuje Wykonawcę o możliwości zgłoszenia w terminie wskazanym w powyższej informacji, nie dłuższym jednak niż 7 dni od dnia doręczenia informacji, pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
16. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 14, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może wedle swego uznania podyktowanego okolicznościami sprawy:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, lub
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia po stronie Zamawiającego zasadniczej wątpliwości co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, lub
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
17. Wynagrodzenie Wykonawcy zatrudniającego podwykonawcę lub podwykonawców wypłacane jest po spełnieniu dodatkowo następujących warunków:
 - 1) podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę jest protokół odbioru częściowego lub końcowego robót podpisany przez strony umowy podwykonawczej,
 - 2) Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć wraz z fakturami wystawionymi na rzecz Zamawiającego dowodów zapłaty zatrudnionym podwykonawcom, potwierdzających otrzymanie zapłaty należnego wynagrodzenia podwykonawców za roboty objęte fakturą wystawioną przez Wykonawcę. W przypadku braku dowodów zapłaty, termin płatności faktur biegnie na nowo od momentu złożenia przez Wykonawcę ww. dowodów zapłaty,
 - 3) Zamawiający dokona zapłaty całości lub części należnego wynagrodzenia za odebrane protokolarnie od Wykonawcy roboty budowlane po dostarczeniu przez Wykonawcę ww. dowodów zapłaty,

- 4) faktury, do których nie zostaną dołączone dowody zapłaty, o których mowa w pkt. 2 nie będą stanowiły podstawy roszczeń Wykonawcy wobec Zamawiającego o dokonanie zapłaty wynagrodzenia.
18. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzającego wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
19. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotycząca podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
20. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane lub usługi następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
21. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
22. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
23. Postanowienia niniejszego paragrafu umowy nie naruszają praw i obowiązków Zamawiającego, Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy wynikających z przepisów art. 647¹ Kodeksu cywilnego.
24. Z uwagi, że roboty budowlane, będące przedmiotem umowy, mają być wykonywane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
25. Wykonawca zobowiązany jest pisemnie poinformować podwykonawców o warunkach niniejszej umowy. W przypadku stwierdzenia realizacji przedmiotu umowy przez podwykonawcę w sposób niezgodny z postanowieniami niniejszej umowy i SWZ, Zamawiający będzie uprawniony do podjęcia wszelkich niezbędnych działań w celu wyegzekwowania od Wykonawcy i wszystkich podwykonawców zmiany sposobu realizacji przedmiotu umowy, w tym do wezwania podwykonawcy do podjęcia działań lub zaniechania naruszeń wskazanych przez Zamawiającego. W przypadku niewykonania powyższego w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy z Wykonawcą z winy Wykonawcy. Prawo odstąpienia Zamawiający może wykonać w ciągu 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zdarzeniach uzasadniających odstąpienie.

§ 6 Podstawowe obowiązki stron umowy

1. Poza innymi obowiązkami wynikającymi z treści umowy, do obowiązków Zamawiającego należy :
 - 1) protokolarne przekazanie Wykonawcy Terenu realizacji Prac w terminie określonym w §8, ust. 1, pkt. 2 Umowy,
 - 2) wskazanie Wykonawcy źródła poboru energii elektrycznej oraz wody i zapewnienie dostawy tych mediów do wskazanych punktów przez czas realizacji Przedmiotu Umowy,
 - 3) zapłata umówionego wynagrodzenia,
 - 4) współdziałanie z Wykonawcą w zakresie, który jest niezbędny, by prawidłowo wykonać Przedmiot Umowy.
2. Poza innymi obowiązkami wynikającymi z treści Umowy, do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) zrealizowanie Prac stanowiących Przedmiot Umowy z należytą starannością oraz zgodnie z przepisami polskiego prawa,
- 2) przekazanie Zamawiającemu gotowego Przedmiotu Umowy w terminach uzgodnionych w Umowie,
- 3) protokolarne przejęcie od Zamawiającego Terenu realizacji Prac w którym prowadzone będą prace objęte Przedmiotem Umowy i utrzymanie go w czystości i porządku,
- 4) przestrzeganie przepisów Bezpieczeństwa i Higieny Pracy,
- 5) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o wszelkich istotnych zdarzeniach mających wpływ na realizację Umowy,
- 6) zabezpieczenie powierzchni przyległych, elementów wyposażenia (obiektów) znajdujących się w rejonie możliwego oddziaływania realizowanych Prac przed ich niekorzystnym wpływem na stan tych obiektów (techniczny, funkcjonalny, estetyczny),
- 7) dostarczenie wraz z montażem i demontażem wszelkiego rodzaju sprzętu, narzędzi i urządzeń koniecznych do użycia w celu wykonania Przedmiotu Umowy;
- 8) uzyskanie zatwierdzenia stosowanych materiałów przed ich wykorzystaniem - udzielanego przez przedstawiciela Zamawiającego - oraz przekazywanie mu na bieżąco: certyfikatów na znak bezpieczeństwa, deklaracji zgodności wyrobów z polską lub europejską normą, aprobat technicznych – dla tych materiałów i innych dokumentów wymaganych odrębnymi przepisami,
- 9) przeprowadzenie, pomiarów i sprawdzeń przewidzianych w dokumentach Umowy na własny koszt,
- 10) zgłoszenie do sprawdzenia przedstawicielowi Zamawiającego Prac ulegających zakryciu lub zanikających,
- 11) usunięcie z terenu Szkoły wszelkich materiałów i odpadów itp. po zakończeniu Prac i przekazanie Zamawiającemu Terenu prowadzenia Prac w stanie nadającym się do użytkowania,
- 12) naprawa istniejących nawierzchni zniszczonych w wyniku działań Wykonawcy,
- 13) niezwłoczne pisemne informowanie Zamawiającego o każdej zmianie siedziby, nazwy podmiotu, nr konta bankowego, nr NIP, REGON i nr telefonu.

Wykonawca jest wytwórcą odpadów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U.2020.797, ze zm.). Wykonawca w trakcie realizacji przedmiotu umowy, ma obowiązek w pierwszej kolejności poddania odpadów budowlanych odzyskowi, a jeżeli z przyczyn technologicznych jest on niemożliwy lub nie uzasadniony z przyczyn ekologicznych lub ekonomicznych, to Wykonawca zobowiązany jest do przekazania powstałych odpadów do unieszkodliwienia. Wykonawca zobowiązany jest udokumentować Zamawiającemu sposób gospodarowania tymi odpadami, jako warunek dokonania odbioru końcowego Przedmiotu Umowy.

§ 7 Prawo odstąpienia od umowy

1. Zamawiający może odstąpić w całości lub w części od umowy w przypadkach przewidzianych przepisami Kodeksu cywilnego, w tym art. 635 k.c. oraz postanowieniami niniejszej umowy, Zamawiający może ponadto odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca narusza w sposób istotny postanowienia umowy.
2. Istotne naruszenia postanowień umowy mają miejsce, w szczególności, gdy:
 - 1) wszczęte zostanie postępowanie zmierzające do likwidacji Wykonawcy,
 - 2) zostanie dokonane, w wyniku postępowania egzekucyjnego, zajęcie całości lub części majątku Wykonawcy uniemożliwiające wykonanie przedmiotu umowy,
 - 3) Wykonawca zaniecha realizacji robót, tj. nie realizuje ich przez okres kolejnych 7 dni,
 - 4) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy w terminie 7 dni od dnia przekazania mu Terenu Robót lub w przypadku wstrzymania ich przez Zamawiającego, nie podjął ich w ciągu kolejnych 7 dni od chwili otrzymania dyspozycji o ich wznowieniu,
 - 5) Wykonawca wykonuje przedmiot umowy wadliwie lub niezgodnie z postanowieniami umowy i nie wykonuje poleceń Inspektora Nadzoru dotyczących sposobu lub terminu wykonania robót wskazanych przez Inspektora Nadzoru,
 - 6) Na skutek uchylecia się od zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę

- Zamawiający dokonał co najmniej dwukrotnie bezpośredniej zapłaty na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy lub w przypadku, gdy dokonał bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości niniejszej umowy,
- 7) łączna wysokość kar umownych przekroczy 20% wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 9 ust. 1 umowy.
 3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę obciąża obowiązek dokonania wszelkich czynności zmierzających do jej zakończenia, w szczególności:
 - 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane prace w zakresie wskazanym przez Zamawiającego na koszt Strony, z której powodu nastąpiło odstąpienie od umowy,
 - 2) Wykonawca sporządzi zestawienie zawierające wykaz i określenie stopnia zaawansowania wykonanych prac wraz z zestawieniem ich wartości i przedłoży je Inspektorowi Nadzoru celem oceny i ewentualnego potwierdzenia,
 - 3) w terminie 7 dni od daty przedłożenia zestawienia, o którym mowa wyżej Inspektor Nadzoru przy udziale Wykonawcy dokona sprawdzenia zgodności zestawienia ze stanem faktycznym i sporządzi wspólnie z Wykonawcą szczegółowy protokół inwentaryzacji wraz z oszacowaniem należnego Wykonawcy wynagrodzenia za zainwentaryzowane prace. W przypadku niewykonania powyższych zobowiązań przez Wykonawcę Zamawiającemu przysługuje prawo dokonania powyższych czynności samodzielnie ze skutkiem wiążącym dla Wykonawcy,
 - 4) Wykonawca przekaze Zamawiającemu teren budowy w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy.
 4. Zamawiający wzywa Wykonawcę, do udziału w inwentaryzacji wykonanych prac, a w przypadku odmowy udziału lub niestawiennictwa w wyznaczonym terminie dokonuje inwentaryzacji samodzielnie oraz dokonuje oceny wykonania robót pod kątem ilościowym a także jakościowym. Zaakceptowana przez Zamawiającego inwentaryzacja Prac stanowi podstawę do określenia wartości wykonanych Prac.
 5. Niezależnie od przypadków wskazanych powyżej, w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrażać istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
 6. Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub w części w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach wskazanych w niniejszym paragrafie.
 7. Strony zgodnie postanawiają, że odstąpienie od umowy nastąpi ze skutkiem ex nunc.

§ 8 Termin realizacji Przedmiotu umowy

1. Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się w sposób następujący:
 - 1) rozpoczęcie obowiązywania umowy - realizacji przedmiotu umowy w dniu jej obustronnego podpisania,
 - 2) przekazanie Terenu realizacji Prac w terminie do dnia 10.11.2021r ,
 - 3) zakończenie realizacji Przedmiotu Umowy (zakończenie realizacji wszystkich Prac oraz zgłoszenie ich do odbioru końcowego) w terminie do dnia 22.12.2021r.
 - 4) Wykonawcy służy prawo do wnioskowania o przedłużenie terminu realizacji umowy, o ile Wykonawca wykaże, że Zamawiający pozostawał w zwłoce z przekazaniem Terenu realizacji Prac albo zawiesił prowadzenie Prac z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
2. Za podstawę wykonania przedmiotu umowy w terminie jak w ust. 1 uznaje się pisemne zgłoszenie Wykonawcy potwierdzone przez przedstawicieli Zamawiającego, o których mowa w § 3, zaświadczaące o zakończeniu realizacji Przedmiotu Umowy.

§ 9 Wysokość i charakter wynagrodzenia

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustala się w formie ryczałtu na kwotę: zł łącznie z podatkiem VAT (słownie: złotych gr.), zgodnie z ofertą cenową stanowiącą załącznik nr 1 do umowy.

Wynagrodzenie, o którym mowa w zdaniu poprzednim ma charakter wynagrodzenia ryczałtowego w rozumieniu art. 632 Kodeksu cywilnego i obejmuje wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania Przedmiotu umowy.

2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 może zostać zmienione w sytuacjach oraz w sposób opisany w § 16 Umowy.
3. Odbiory Prac i wypłata należnego wynagrodzenia będą następowały zgodnie z zasadami określonymi w § 10 i 11. Podstawą dokonania płatności na rzecz Wykonawcy jest przeprowadzenie i udokumentowanie dokonania odbioru części/całości Przedmiotu umowy.

§ 10 Odbiory Przedmiotu Umowy

1. Wykonawca ma obowiązek zgłosić do odbioru wszelkie Prace zanikające i ulegające zakryciu osobom określonym w § 3 ust. 1 z wyprzedzeniem wynoszącym co najmniej 2 dni robocze.
2. Przedstawicielom Zamawiającego, o których mowa w § 3 przysługuje prawo kontroli procesu wykonywania Prac w trakcie ich realizacji. Jeżeli Wykonawca będzie realizował Przedmiot Umowy w sposób wadliwy albo sprzeczny z Umową, Przedstawiciel Zamawiającego może wezwać go do usunięcia wad lub zmiany sposobu wykonania Prac i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin, potwierdzając ten fakt pismem skierowanym do Wykonawcy lub jeśli sytuacja tego będzie wymagać, Przedstawiciel Zamawiającego może wstrzymać realizację Prac, nie uprawnia to Wykonawcy do zmiany terminu wykonania Przedmiotu Umowy.
3. Przedmiotem Odbioru Końcowego Przedmiotu Umowy będzie całość zrealizowanych przez Wykonawcę Prac stanowiących Przedmiot Umowy, z zastrzeżeniem odbiorów Prac zanikających i ulegających zakryciu, które podlegają odbiorowi przed ich zaniknięciem lub zakryciem,
4. Potwierdzeniem odbioru będzie każdorazowo właściwy Protokół Odbioru Końcowego Przedmiotu Umowy, a także Protokół usunięcia wad i usterek podpisany przez Przedstawicieli Stron wskazanych w § 3 i 4 umowy.
5. Podpisany Protokół Odbioru Końcowego Przedmiotu Umowy będzie załącznikiem do faktury i podstawą do jej wystawienia.
6. Gotowość przystąpienia do czynności Odbioru: Końcowego, usunięcia wad i usterek Wykonawca zgłosi w piśmie skierowanym do Zamawiającego
7. Zamawiający, z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w ust. 1, przystąpi do odbioru w terminie do 7 (siedmiu) dni od daty zgłoszenia gotowości do odbioru dokonanego przez Wykonawcę zgodnie z zasadami określonymi w ust 6 – powyżej.
8. Do zgłoszenia gotowości do Odbioru Końcowego Prac Wykonawca załączy:
 - 1) protokoły pomiarów rezystancji przewodów oraz zadziałania zabezpieczeń przeciwporażeniowych wykonane dla obwodów elektrycznych zasilających wymieniany osprzęt elektroinstalacyjny i odbiorniki podłączone bezpośrednio – zaciski przewodów,
 - 2) protokoły pomiarów natężenia oświetlenia podstawowego, dokonane po wymianie opraw,
 - 3) dokumentację zamontowanych opraw oświetleniowych oraz systemu sufitów akustycznych - instrukcje eksploatacji,
 - 4) dokumentację zastosowanych materiałów – deklarację właściwości użytkowych, atest higieniczny potwierdzające, że zastosowane materiały zostały dopuszczone do obrotu i stosowania w obiektach użyteczności publicznej.
 - 5) dokument stwierdzający sposób zagospodarowania odpadów powstałych podczas realizacji Przedmiotu Umowy.
9. Dokumentację o której mowa w ust. 8 należy sporządzić w formie pisemnej w 1 egzemplarzu.
10. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia i z zachowaniem prawa do kar umownych, wyznaczyć Wykonawcy w tym celu odpowiedni termin;
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia:
 - a. jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania Przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może dokonać odbioru Przedmiotu umowy obniżając odpowiednio wynagrodzenie Wykonawcy,

- b. jeżeli uniemożliwiają one użytkowanie Przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający, nie odstępując od Umowy i zachowując prawo do kar umownych, może żądać wykonania Przedmiotu umowy po raz drugi, wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin.
- 11. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
- 12. W przypadku stwierdzenia wad, Wykonawca zobowiązany będzie do ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, adekwatnym do stwierdzonej wady; w przypadku bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu Zamawiający będzie uprawniony do zlecenia usunięcia wad innemu podmiotowi, na koszt i ryzyko Wykonawcy.
- 13. Miejszem odbioru jest każdorazowo siedziba Zamawiającego (Odbiorcy), tj. Szkoła Podstawowa nr 8 im. Jana Pawła II z Oddziałami Dwujęzycznymi i Sportowymi, 72-010 Police, ul. Piaskowa 99.

§ 11 Zasady dokonywania rozliczeń

1. Zamawiający przewiduje płatność wynagrodzenia należnego za wykonanie przedmiotu umowy jednorazowo, po zakończeniu i odbiorze wszystkich Prac.
2. Podstawą zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy będzie faktura wystawiona przez Wykonawcę wobec Zamawiającego.
3. Podstawą do wystawienia faktury będzie potwierdzony przez przedstawicieli Zamawiającego Protokół końcowego odbioru Przedmiotu Umowy, stwierdzający wykonanie całości Przedmiotu Umowy, bez wad i usterek.
4. W przypadku zatrudnienia Podwykonawców dodatkowo do faktury Wykonawca ma obowiązek załączyć dowody zapłaty wszystkich należności na rzecz Podwykonawców lub oświadczenie wszystkich Podwykonawców o braku jakichkolwiek zobowiązań wynikających z zawartych umów z tymi Podwykonawcami, które stanowi załącznik nr 6 do niniejszej umowy.
5. Integralną część Protokołu Odbioru Końcowego stanowią będą dokumenty o których mowa w §10, ust 8.
6. Termin płatności faktury wynosi 14 dni - licząc od daty przyjęcia prawidłowo wystawionej faktury przez Zamawiającego.
7. Płatności będą dokonywane na niżej podany numer rachunku bankowego:
w banku:.....
nr rachunku: w formie split-payment.
8. Zamawiający i Wykonawca zgodnie ustalają, że w celu dokonania płatności z tytułu wykonania potwierdzonego fakturą VAT przedmiotu umowy Wykonawca będzie posługiwał się wyłącznie rachunkiem bankowym wskazanym w rejestrze podatników VAT, jeżeli jest zobowiązany do posługiwania się tym rachunkiem zgodnie z przepisami w związku z przedmiotem i wartością zamówienia.
9. W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy nie będzie wymieniony we wskazanym powyżej rejestrze, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości równoważności 10% wartości dokonanej płatności. Niezależnie od kary umownej, o której mowa powyżej Wykonawca zobowiązany będzie dodatkowo do naprawienia szkody, jaką Zamawiający poniósł, w tym w szczególności wszelkich ewentualnych skutków podatkowych (finansowych) związanych z płatnością na niewłaściwy rachunek bankowy, jeżeli przepisy prawa podatkowego przewidują skutki podatkowe związane z przedmiotem i wartością zamówienia.
10. Wykonawca oświadcza, że wskazany w fakturze rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej.
11. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
12. Płatnikiem faktur jest Zamawiający (Odbiorca) – Szkoła Podstawowa nr 8 im. Jana Pawła II z Oddziałami Dwujęzycznymi i Sportowymi, 72-010 Police, ul. Piaskowa 99,
13. Zamawiający (Nabywca) posiada numer identyfikacji podatkowej NIP: 851-100-06-95.

§ 12 Warunki rękojmi i gwarancji za wady przedmiotu umowy

1. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy przez ... **miesiące**, dla prac malarskich przez **24 miesiące** licząc od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru robót albo od dnia podpisania protokołu usunięcia wad i usterek nielimitujących ujawnionych najpóźniej w dniu końcowego odbioru robót, o ile wystąpią.
2. Niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy. Okres gwarancji wynosi ... **miesiące**, dla prac malarskich **24 miesiące**, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót albo od dnia podpisania protokołu usunięcia wad i usterek nielimitujących ujawnionych najpóźniej w dniu końcowego odbioru robót, o ile wystąpią.
3. Warunki gwarancji, na wykonane roboty budowlane, stanowią załącznik nr 3 do niniejszej umowy.

§ 13 Forma i wartość zabezpieczenia, warunki zwrotu

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości zł (słownie złotych:) tj. 5% ceny całkowitej brutto, podanej w ofercie cenowej, najpóźniej w dniu podpisania umowy.
2. Wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie:
3. Wniesione zabezpieczenie przeznaczone jest na zabezpieczenie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
4. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia w terminie:
 - 1) 30 dni od daty obustronnie podpisanego protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy (70% wartości zabezpieczenia),
 - 2) nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady (30% wartości zabezpieczenia).
5. W przypadku przedłużenia terminu wykonania Przedmiotu Umowy, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu, najpóźniej w dniu podpisania aneksu, przedłużenie terminu zabezpieczenia w formie gwarancji bankowych lub gwarancji ubezpieczeniowej min. o okres przedłużenia terminu wykonania Przedmiotu Umowy.

§ 14 Ubezpieczenie Prac, odpowiedzialność cywilna Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej wraz z odpowiedzialnością za Podwykonawców za szkody w mieniu lub na osobie wyrządzone przez Wykonawcę lub Podwykonawców w trakcie obowiązywania umowy, powstałe w związku z realizacją Przedmiotu Umowy przy sumie gwarancyjnej nie mniejszej niż 200.000 złotych, (słownie: dwieście tysięcy złotych 0/100) na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia. Koniec okresu obowiązywania polisy nie może przypadać wcześniej niż w dacie określonej w § 8 ust. 1, pkt 3).
2. Kopie Dokumentu ubezpieczenia zostaną przedstawione Zamawiającemu nie później, niż w dniu przekazania Terenu realizacji Prac.
3. W razie niewywiązania się przez Wykonawcę z obowiązku, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający może:
 - 1) odstąpić od umowy. W takim przypadku Zamawiający uprawniony będzie do naliczania kary umownej zgodnie z § 15 ust. 1 pkt. 3,
 - 2) odmówić przekazania Terenu realizacji Prac i dopuszczenia Wykonawcy do realizacji Przedmiotu Umowy lub
 - 3) zawrzeć odpowiednią umowę ubezpieczenia, potrącając opłacone przez siebie składki z kwot należnych Wykonawcy.Wszelkie opóźnienia z tego wynikłe poczytywane będą jako powstałe z winy Wykonawcy.
4. W przypadku przedłużenia terminu określonego w § 8 ust. 1, pkt 3, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu, najpóźniej w dniu podpisania aneksu, przedłużenie terminu obowiązywania polisy/polis ubezpieczeniowej minimum o okres przedłużenia odpowiedniego dla danej polisy terminu.

5. W przypadku nie zrealizowania przez Wykonawcę obowiązku określonego w ustępie poprzedzającym ust. 3 niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.

§ 15 Warunki kar umownych i naprawiania szkód

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- 1) za przekroczenie terminu, określonego w § 8 ust. 1, pkt. 2 i 3, będące następstwem zwłoki Wykonawcy, w wysokości 0,2 % kwoty wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia,
- 2) za zwłokę w usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub w okresie rękojmi za wady, w wysokości 0,1 % kwoty wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia,
- 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % kwoty wynagrodzenia umownego brutto.

2. Łączna wartość kar umownych nie przekroczy 20% wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 9 ust 1 Umowy.

3. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu opóźnienia, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, staje się wymagalne:

- 1) za pierwszy rozpoczęty dzień opóźnienia - w tym dniu,
- 2) za każdy następny rozpoczęty dzień opóźnienia - odpowiednio w każdym z tych dni.

4. Kary, o których mowa w ust. 1 Wykonawca zobowiązany jest zapłacić na wskazany rachunek bankowy przelewem, w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia doręczenia mu noty obciążeniowej dotyczącej nałożonej kary wraz z podaniem przyczyny nałożenia kary.

5. W przypadku poniesienia szkody przewyższającej karę umowną, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.

6. Wykonawca wyraża zgodę na zapłatę kar umownych w drodze potrącenia z przysługującego mu wynagrodzenia.

7. W przypadku nie usunięcia wad w terminach wskazanych przez Zamawiającego w protokole końcowym odbioru Prac lub stwierdzonych w okresie rękojmi, Wykonawca wyraża zgodę na usunięcie wad na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 16 Dopuszczalne zmiany umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, polegających na zmianie terminu zakończenia realizacji Przedmiotu Umowy, zmianie sposobu spełnienia świadczenia, zmianie skutkującej zmniejszeniem/zwiększeniem wynagrodzenia, zmianie polegającej na wprowadzeniu Prac, które nie spowodują zmiany wynagrodzenia, wprowadzeniu Prac wykraczających poza opis przedmiotu zamówienia.

2. Zmiana terminu zakończenia realizacji Przedmiotu Umowy może nastąpić w następujących przypadkach:

- 1) wystąpi konieczność wykonania zamówienia dodatkowego,
- 2) w związku ze zmianą sposobu przeprowadzenia Prac, która będzie miała istotny wpływ na przedłużenie terminu zakończenia zadania,
- 3) wystąpi okoliczność leżąca po stronie Zamawiającego skutkująca koniecznością czasowego wstrzymania realizacji Przedmiotu Umowy,

3. Zmiana skutkująca zmniejszeniem albo zwiększeniem wynagrodzenia może nastąpić:

- 1) W związku ze zmianą sposobu przeprowadzenia Prac, ograniczeniem zakresu, rozszerzeniem zakresu Prac, lub wprowadzeniem Prac zamiennych o wyższej/niższej wartości niż przewidziane w Dokumentacji Postępowania i ofercie cenowej.

Wykonawca wykona wycenę Prac wynikających ze zmiany sposobu przeprowadzenia Prac oraz Prac zamiennych w formie kosztorysu sporządzonego metodą szczegółową, przy zastosowaniu następujących nośników cenotwórczych wskazanych w dostępnych publikacjach na rynku np. Sekocenbud, Orgbud, Wacetob, Intercenbud aktualnego na dzień sporządzenia kosztorysu (wybór publikacji przez Wykonawcę wymaga akceptacji Zamawiającego),

- a) stawka roboczogodziny „R”, koszty pośrednie „Kp” (R+S), zysk kalkulacyjny „Z” (R+S+Kp), przyjęte zostaną w wysokości przyjętej w Kosztorysie Ofertowym stanowiącym załącznik nr 5 do Umowy,
 - b) ceny jednostkowe sprzętu i materiałów (łącznie z kosztami zakupu) będą przyjmowane według średnich cen rynkowych, a w przypadku ich braku ceny materiałów i sprzętu zostaną przyjęte na podstawie ogólnie dostępnych katalogów, w tym również cen dostawców na stronach internetowych, ofert handlowych itp.
 - c) nakłady rzeczowe – w oparciu o Katalogi Nakładów Rzeczowych KNR, oraz dane producentów stosowanych materiałów, dotyczące zużycia.
- 2) gdy ulegnie zmianie urzędowa stawka VAT na Prace budowlane.
- 4. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenie Prac dodatkowych, nie objętych przedmiotem zamówienia, lub zamiennych o większej wartości w stosunku do Prac opisanych w Dokumentacji Postępowania, których wartość nie przekracza 10% kwoty wynagrodzenia, określonej w ofercie wykonawcy, jeżeli nastąpi konieczność zrealizowania tych Prac w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
 - 5. Podstawą wprowadzenia zmian do umowy, wskazanych w ust. 2, 3 i 4 jest protokół konieczności zatwierdzony przez Zamawiającego i Wykonawcę i zawarty aneks do umowy.
 - 6. Zmiany do umowy może inicjować zarówno Zamawiający jak i Wykonawca, składając pisemny wniosek do drugiej strony, zawierający w szczególności opis zmiany i jej uzasadnienie.
 - 7. Wszystkie okoliczności wymienione w niniejszym paragrafie stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

§ 17 Dostęp do informacji publicznej. RODO

- 1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 2176) która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.
- 2. Ze względu na tajemnicę przedsiębiorcy udostępnieniu, o którym mowa w ust. 1, nie będą podlegały informacje zawarte w § /załączniku nr do niniejszej umowy stanowiące informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą oraz informacje nie podane do publicznej wiadomości, w odniesieniu do których przedsiębiorca podjął działania w celu zachowania ich w tajemnicy, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.
- 3. Strony oświadczają, że znane jest im i stosują w swojej działalności rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
- 4. Strony oświadczają, że dane kontaktowe pracowników, współpracowników i reprezentantów Stron udostępniane wzajemnie w niniejszej umowie lub udostępnione drugiej Stronie w jakikolwiek sposób w okresie obowiązywania niniejszej umowy przekazywane są w związku z wykonywaniem zadania w interesie publicznym (wykonywania umowy) przez Zamawiającego lub prawnie uzasadnione

interesu Wykonawcy. Udostępniane dane kontaktowe mogą obejmować: imię i nazwisko, adres e-mail, stanowisko służbowe i numer telefonu służbowego. Każda ze Stron będzie administratorem danych kontaktowych, które zostały jej udostępnione w ramach Umowy. Strony zobowiązują się w związku z tym do przekazania wszystkim osobom, których dane udostępnił, informacji, o których mowa w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

§ 18 Postanowienia Końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego.
2. Sprawy sporne rozpatrywane będą przez właściwy rzeczowo sąd w Szczecinie.
3. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności, dokonać przelewu wierzytelności z niniejszej umowy na osobę trzecią.
4. Integralną część umowy stanowi:
 - a) Oferta Wykonawcy - załącznik nr 1
 - b) SWZ wraz z załącznikami - załącznik nr 2
 - c) Warunki Gwarancji - załącznik nr 3
 - d) Oświadczenie Podwykonawcy - załącznik nr 4
 - e) Kosztorys Ofertowy - załącznik nr 5
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla Wykonawcy i dla Zamawiającego.
6. Umowa wchodzi w życie w dniu jej podpisania przez obie Strony.

ZAMAWIAJĄCY:

.....

WYKONAWCA:

Warunki gwarancji

Wykonawca udziela gwarancji na Przedmiot Umowy – dzieło wykonany w ramach zadania pn.:

„Wykonanie prac remontowych w części pomieszczeń budynku C Szkoły Podstawowej nr 8 w Policach - montaż sufitu akustycznego oraz wymiana oświetlenia podstawowego wraz z pracami towarzyszącymi.” i zobowiązuje się do usunięcia wad fizycznych, jeżeli wady te ujawnią się w ciągu terminu określonego gwarancją.

1. Termin udzielonej gwarancji wynosi ... **miesiące**, na prace malarskie **24 miesiące** licząc od dnia podpisania bez uwag protokołu odbioru końcowego prac.

2. Gwarancja obejmuje odpowiedzialność z tytułu wad tkwiących w użytych materiałach i urządzeniach oraz w wadliwym wykonaniu prac oraz szkód powstałych w związku z wystąpieniem wady.

3. Zamawiającego reprezentuje Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 8 im. Jana Pawła II z Oddziałami Dwujęzycznymi i Sportowymi przy ul. Piaskowej 99 - dalej - **Dyrektor Szkoły**

4. Dyrektor Szkoły zobowiązuje się użytkować wykonane dzieło zgodnie z przeznaczeniem.

5. Dyrektor Szkoły może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

6. W przypadku wystąpienia wad Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie 14 dni, licząc od dnia powiadomienia go o wadzie (telefonicznie lub mailem), na koszt własny.

7. W przypadkach, gdy wada stanowi zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzi, lub szkodą o bardzo dużych rozmiarach Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zabezpieczenia miejsca awarii w celu usunięcia zagrożeń lub niedopuszczenia do powiększenia się szkody.

8. Powiadomienie o wystąpieniu wady Dyrektor Szkoły zgłasza Wykonawcy telefonicznie, a następnie pisemnie w drodze listu poleconego potwierdza wystąpienie wady.

9. W przypadku nie usunięcia wad we wskazanym terminie Dyrektor Szkoły może usunąć wady na koszt i ryzyko Wykonawcy.

10. Dyrektor Szkoły ma prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

11. W wypadku gdy usunięcie wady będzie trwało dłużej niż 14 dni lub ze względów technologicznych prace powinny być wykonane w innym terminie, należy termin ten uzgodnić z Dyrektorem Szkoły.

12. Termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas usunięcia wady, jeżeli powiadomienie o wystąpieniu wady nastąpiło jeszcze w czasie trwania gwarancji.

13. Z procedury usunięcia wad sporządza się protokół.

14. Sprawy związane z egzekwowaniem usunięcia wad, które wystąpią w okresie gwarancji prowadzi Dyrektor Szkoły.

15. Zgłoszenia dotyczące wad i usterek należy zgłaszać:

- dzwoniąc pod nr telefonu Wykonawcy:,
- pocztą elektroniczną na adres Wykonawcy:,

WYKONAWCA:

OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY

Dotyczy : umowy na: „Wykonanie prac remontowych w części pomieszczeń budynku C Szkoły Podstawowej nr 8 w Policach - montaż sufitu akustycznego oraz wymiana oświetlenia podstawowego wraz z pracami towarzyszącymi.”

Ja niżej podpisany, będący należycie umocowany do reprezentowania Podwykonawcy

(firma podwykonawcy)

Niniejszym oświadczam(y), że:

1. Wszelkie roszczenia Podwykonawcy o wynagrodzenie z umowy Nr..... z dnia zawartej z(firma Wykonawcy) wymagalne w całości/części* do dnia złożenia niniejszego oświadczenia zostały zaspokojone przez Wykonawcę w pełnej wysokości.

2. Do dnia złożenia niniejszego oświadczenia zafakturowano kwotę zł brutto słownie..... zł i stanowi ona bieżące rozliczenie wynagrodzenia Podwykonawcy przysługującego na podstawie umowy wskazanej w pkt. 1.

3. Między Podwykonawcą a Wykonawcą nie istnieje żaden spór, który skutkuje lub może skutkować powstaniem lub zmianą roszczeń Podwykonawcy wobec Wykonawcy o zapłatę wynagrodzenia za wykonane usługi.

.....
Data, pieczęć i podpisy osób uprawnionych do
reprezentacji Podwykonawcy

*właściwe podkreślić

**WZÓR ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY / WZÓR
ZABEZPIECZENIA Z TYTUŁU RĘKOJMI ZA WADY**

GWARANCJA BANKOWA / UBEZPIECZENIOWA

wystawiona w (miejsce wystawienia Gwarancji), w
dniu: (data wystawienia Gwarancji), przez
..... (firma / nazwa, adres, inne dane identyfikujące Gwaranta), w
imieniu którego występuje (imię i nazwisko osoby reprezentanta Gwaranta),
reprezentowane na podstawie pełnomocnictwa Nr z dnia,
którego oryginał / kopia potwierdzona notarialnie za zgodność z oryginałem, zostało przedłożone wraz
z niniejszym Zabezpieczeniem
zwany dalej „Gwarantem”

pozostałe użyte w treści niniejszej Gwarancji określenia oznaczają:

Beneficjent Gwarancji: Szkoła Podstawowa nr 8 im. Jana Pawła II z Oddziałami Dwujęzycznymi i Sportowymi w Policach, 72-010 Police, ul. Piaskowa 99

Wykonawca / Zobowiązany z tytułu Umowy: (nazwa, adres, inne dane identyfikujące Wykonawcę;
w przypadku Konsorcjum należy wymienić wszystkich Wykonawców oraz podać dla każdego z nich:
firmę / nazwę, adres, inne dane identyfikujące każdego z Wykonawców).

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy / zabezpieczenie należytego wykonania rękojmi za wady
dotyczy Umowy

§ 1

1. Gwarancja niniejsza zabezpiecza roszczenie Beneficjenta w stosunku do Wykonawcy powstałe w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy/rękojmią za wady fizyczne lub prawne.
2. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy należy również rozumieć wypowiedzenie lub odstąpienie od umowy przez Beneficjenta z winy Wykonawcy, a także wypowiedzenie lub odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z powodu okoliczności, za które Beneficjent nie ponosi odpowiedzialności.

§ 2

1. Gwarant nieodwołalnie, bezwarunkowo, na zasadach przewidzianych w niniejszej Gwarancji, oraz na pierwsze pisemne żądanie gwarantuje na rzecz Beneficjenta Gwarancji:
 - 1) zapłatę do kwoty (słownie:) z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz
 - 2) zapłatę do kwoty (słownie:) z tytułu rękojmi za wady fizyczne lub prawne.
2. Kwoty Gwarancji określone w ust. 1 odpowiednio w pkt 1 i pkt 2 stanowią górne granice odpowiedzialności Gwaranta, a każda wypłata z tytułu Gwarancji obniża odpowiedzialność Gwaranta z danego tytułu o wysokość wypłaconej kwoty.

§ 3

1. Niniejsza Gwarancja jest ważna w okresie:
 - 1) od dnia do dnia - w zakresie roszczeń z tytułu niewykonania lub należytego wykonania umowy oraz

- 2) od dnia do dnia - w zakresie roszczeń z tytułu rękojmi za wady fizyczne lub prawne.
2. Wezwanie do zapłaty otrzymane przez Gwaranta w terminie ważności Gwarancji będzie zobowiązywało Gwaranta do zapłaty żądanej kwoty.
3. Po upływie okresu ważności, określonego w ust. 1, niniejsza Gwarancja powinna zostać zwrócona Gwarantowi.

§ 4

1. Na podstawie niniejszej Gwarancji Gwarant zapłaci na rzecz Beneficjenta Gwarancji kwotę roszczenia w terminie nie dłuższym niż 21 dni (słownie: dwadzieścia jeden) od dnia otrzymania oryginału pisemnego wezwania do zapłaty.
2. Wezwanie do zapłaty powinno:
 - 1) być podpisane przez Beneficjenta Gwarancji lub osoby przez niego umocowane, ze wskazaniem podstawy umocowania, a do wezwania do zapłaty powinien być dołączony obowiązujący dokument potwierdzający umocowanie tych osób do składania oświadczeń (oryginał lub poświadczona za zgodność z oryginałem przez radcę prawnego lub adwokata kopia),
 - 2) być doręczone do Gwaranta najpóźniej w terminie ważności Gwarancji w formie pisemnej pod rygorem nieważności,
 - 3) zawierać oznaczenie rachunku, na który ma nastąpić wypłata z Gwarancji,
 - 4) opiewać na kwotę nie wyższą niż określone w § 2 ust. 1, z zastrzeżeniem § 2 ust. 2.
3. Wezwanie do zapłaty Beneficjent Gwarancji powinien przesłać na adres Gwaranta:
.....
4. Za „zapłatę”, o której mowa w ust. 1, uznaje się dzień uznania rachunku bankowego Beneficjenta Gwarancji.

§ 5

Gwarancja traci ważność, a zobowiązanie Gwaranta wygasa w następujących przypadkach:

- 1) upływu okresu jej ważności, o którym mowa w § 3 ust. 1,
- 2) zwrotu oryginału niniejszej Gwarancji do Gwaranta,
- 3) zwolnienia Gwaranta przez Beneficjenta Gwarancji ze wszystkich zobowiązań, których zabezpieczeniem jest niniejsza Gwarancja,
- 4) nie złożenia przez Beneficjenta Gwarancji wezwania do zapłaty, spełniającego wymagania określone w § 4 ust. 2, przed upływem ważności niniejszej Gwarancji, o której jest mowa w § 3 ust. 1,
- 5) po wypłacie przez Gwaranta pełnej kwoty z niniejszej Gwarancji, o której jest mowa w § 2 ust. 1.

§ 6

Wierzytelność z tytułu niniejszej Gwarancji nie może być przedmiotem przelewu na rzecz osoby trzeciej, bez uprzedniej, pod rygorem nieważności, pisemnej zgody Gwaranta.

§ 7

1. Do rozstrzygania wszelkich sporów będzie miało zastosowanie prawo polskie.
2. W zakresie nieuregulowanym w Gwarancji stosuje się odpowiednio przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz ustawy o działalności ubezpieczeniowej / ustawy Prawo Bankowe.
3. Spory mogące wyniknąć z niniejszej Gwarancji podlegają rozpoznaniu przez sąd właściwy dla siedziby Beneficjenta Gwarancji.

§ 8

Niniejsza Gwarancja została sporządzona w jednym egzemplarzu.

ROZDZIAŁ V

Opis przedmiotu zamówienia

I. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych remontowych w związku z realizacją zadania pn. **„Wykonanie prac remontowych w części pomieszczeń budynku C Szkoły Podstawowej nr 8 w Policach - montaż sufitu akustycznego oraz wymiana oświetlenia podstawowego wraz z pracami towarzyszącymi.”**
2. Usługi będą świadczone wewnątrz pomieszczeń Szkoły Podstawowej nr 8 w Policach, budynek C – sale lekcyjne nauczania zbiorowego nr 1; 2; 3; 4; oraz sala po bibliotece a także sale zajęć indywidualnych A i B wraz z przyległym korytarzem wewnętrznym. Budynek szkoły – C jest obiektem czterokondygnacyjnym połączonym z pozostałą częścią szkoły na wszystkich kondygnacjach - budynkiem łącznika. Budynek zaliczany jest do kategorii obiektów średniowysokich. Zakres prac opisano kodami CPV:
45214210-5 Roboty budowlane w zakresie szkół podstawowych
45323000-7 Roboty w zakresie izolacji dźwiękoszczelnych
45442100-8 Roboty malarskie
45311200-2 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych
3. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie wszelkich prac i czynności niezbędnych do prawidłowego zrealizowania przedmiotowego zamówienia w zakresie rzeczowym ujętym w niniejszym opisie przedmiotu zamówienia.
4. Zakres rzeczowy zamówienia obejmuje wykonanie niżej wymienionych prac:
 - a) przygotowanie sal lekcyjnych do realizacji dalszych prac, wyniesienie elementów wyposażenia, zabezpieczenie wskazanych w przedmiarze powierzchni,
 - b) demontaż istniejących opraw oświetlenia klas,
 - c) przygotowanie ścian do montażu sufitu akustycznego – wymalowanie pasa odcinającego szerokości 10 cm w kolorze białym w rejonie montażu listwy przyściennej,
 - d) montaż modułowego sufitu akustycznego z wypełnieniem z paneli o wym. 60 x 60cm,
 - e) montaż opraw oświetlenia oraz podłączenie do istniejącej instalacji elektrycznej,
 - f) wykonanie pomiarów i sprawdzeń, w tym pomiaru natężenia oświetlenia.w w/w salach lekcyjnych budynku C - Szkoły Podstawowej nr 8 w Policach.
5. Wykonawca zobowiązany jest wykonać zamówienie w oparciu o wytyczne Zamawiającego dotyczące rodzaju oraz parametrów akustycznych sufitu, rodzaju opraw oświetleniowych oraz wymagań jakościowych, które zawarte są w dokumentacji postępowania. Zakres rzeczowy prac stanowiących przedmiot zamówienia, określono w dokumentacji postępowania w szczególności w Kosztorysie Nakładów Rzeczowych, złącznikach graficznych - rzuty pomieszczeń, symulacji natężenia oświetlenia oraz niniejszej SWZ.
6. Zakres zamówienia obejmuje, także niżej wymienione obowiązki Wykonawcy:
 - 1) zabezpieczenie powierzchni przyległych, elementów wyposażenia (obiektów) znajdujących się w rejonie możliwego oddziaływania realizowanych Prac przed ich niekorzystnym wpływem na stan tych obiektów (techniczny, funkcjonalny, estetyczny),
 - 2) dostarczenie wraz z montażem i demontażem wszelkiego rodzaju sprzętu, narzędzi i urządzeń koniecznych do użycia w celu wykonania Przedmiotu Umowy;
 - 3) przeprowadzenie, pomiarów i sprawdzeń przewidzianych w dokumentach Umowy na własny koszt,

- 4) usunięcie z terenu Szkoły wszelkich materiałów i odpadów itp. po zakończeniu Prac i przekazanie Zamawiającemu Terenu prowadzenia Prac w stanie nadającym się do użytkowania,
- 5) naprawa istniejących nawierzchni zniszczonych w wyniku działań Wykonawcy,
7. Elementy przedmiotu zamówienia opisano w niżej wymienionych załącznikach do SWZ:

Załącznik nr 5 do SWZ

Przedmiar, zawierający:

- a) szacunek ilości elementów robót do wykonania,
- b) wytyczne zamawiającego dotyczące sposobu wykonania zamówienia,
- c) wytyczne jakościowe.

Załącznik nr 6 do SIWZ

Rzuty pomieszczeń, zawierające wymiary pomieszczeń wytyczne dotyczące rozmieszczenia modułów sufitu oraz opraw oświetlenia.

Załącznik nr 7 do SIWZ

Symulacja natężenia oświetlenia, zawierająca:

- a) proponowane rozmieszczenie wymienianych opraw oświetlenia podstawowego,
- b) parametry fotometryczne zastosowanych do symulacji opraw,
- c) informację nt. natężenia oświetlenia, równomierności itp.
8. Warunki wykonania zamówienia:
 - 1) Wykonawca zobowiązany jest do protokolarnego przejęcia od Zamawiającego terenu realizacji zamówienia, zabezpieczenia, wygrodzenia i odpowiedniego oznakowania terenu realizacji usług.
 - 2) Wykonawca zobowiązany jest do :
 - a) zabezpieczenia instalacji, urządzeń w miejscu realizacji usług i w jego bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie ich wykonywania;
 - b) dbania o porządek w miejscu realizacji usług oraz utrzymywanie go w należyтым stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych;
 - c) uporządkowania miejsca realizacji usług po wykonaniu prac w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów lub instalacji;
 - e) przestrzeganie zasad i przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów p.poż.
 - 3) Wykonawca zapewni wykonanie prac objętych przedmiotem zamówienia przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia.
 - 4) Wykonawca zapewni na własny koszt transport odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji.
 - 5) Wykonawca jako wytwarzający odpady zobowiązany jest do przestrzegania przepisów prawnych wynikających z następujących ustaw:
 - a) ustawy z dnia 27.04.2001r. Prawo ochrony środowiska (t.j.Dz.U.2020.1219, z późniejszymi zmianami),
 - b) ustawy z dnia 14.12.2012r. o odpadach (t.j. Dz.U.2020.797, z późniejszymi zmianami)Powołane przepisy prawne Wykonawca zobowiązany jest stosować z uwzględnieniem ewentualnych zmian stanu prawnego w tym zakresie.
 - 6) Ze względu na zaplanowany okres realizacji zamówienia przypadający na okres realizacji zajęć szkolnych Zamawiający dopuszcza pracę na terenie Szkoły w dniach od poniedziałku do piątku od godziny 16:00 do godziny 22:00, oraz w dni wolne od pracy (np. sobota, niedziela) w godzinach od 7:00 do 20:00
9. Wynagrodzenie Wykonawcy.

Za wykonanie przedmiotu Umowy przysługuje Wykonawcy wynagrodzenie zgodne z ofertą cenową. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje wszystkie koszty

związane z realizacją zamówienia na warunkach określonych w dokumentacji postępowania w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją zamówienia, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania przedmiotu i zakresu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w umowie.

10. Rozliczenie i płatność

Zamawiający przewiduje płatność wynagrodzenia jednorazowo po wykonaniu i odebraniu dzieła bez wad i usterek limitujących możliwość użytkowania pomieszczeń.

11. Warunki ubezpieczenia

Warunki ubezpieczenia zgodnie z umową:

Wykonawca zobowiązany jest, nie później, niż w dniu przekazania Terenu realizacji Prac przedstawić polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej wraz z odpowiedzialnością za Podwykonawców za szkody w mieniu lub na osobie wyrządzone przez Wykonawcę lub Podwykonawców w trakcie obowiązywania umowy, powstałe w związku z realizacją Przedmiotu Umowy przy sumie gwarancyjnej nie mniejszej niż 200.000 złotych, (słownie: dwieście tysięcy złotych 0/100) na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia.

12. Odbiór końcowy

Przedmiotem odbioru końcowego będzie ukończony przedmiot umowy.

13. Obowiązki Wykonawcy

Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) dostarczenie zamawiającemu do dnia podpisania umowy kosztorysu ofertowego, sporządzonego co najmniej metodą uproszczoną, zawierającego informację nt. wartości przyjętych czynników cenotwórczych takich jak: stawka roboczogodziny „R”, koszty pośrednie „Kp” (R+S), zysk kalkulacyjny „Z” (R+S+Kp), zestawienie cen materiałów „M” oraz sprzętu „S” przewidzianych do realizacji zamówienia
- 2) zrealizowanie Prac stanowiących Przedmiot Umowy z należytą starannością oraz zgodnie z przepisami polskiego prawa,
- 3) przekazanie Zamawiającemu gotowego Przedmiotu Umowy w terminach uzgodnionych w Umowie,
- 4) protokolarne przejęcie od Zamawiającego Terenu realizacji Prac w którym prowadzone będą prace objęte Przedmiotem Umowy i utrzymanie go w czystości i porządku,
- 5) przestrzeganie przepisów Bezpieczeństwa i Higieny Pracy,
- 6) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o wszelkich istotnych zdarzeniach mających wpływ na realizację Umowy,
- 7) zabezpieczenie powierzchni przyległych, elementów wyposażenia (obiektów) znajdujących się w rejonie możliwego oddziaływania realizowanych Prac przed ich niekorzystnym wpływem na stan tych obiektów (techniczny, funkcjonalny, estetyczny),
- 8) dostarczenie wraz z montażem i demontażem wszelkiego rodzaju sprzętu, narzędzi i urządzeń koniecznych do użycia w celu wykonania Przedmiotu Umowy;
- 9) uzyskanie zatwierdzenia stosowanych materiałów przed ich wykorzystaniem - udzielanego przez przedstawiciela Zamawiającego - oraz przekazywanie mu na bieżąco: certyfikatów na znak bezpieczeństwa, deklaracji zgodności wyrobów z polską lub europejską normą, aprobat technicznych – dla tych materiałów i innych dokumentów wymaganych odrębnymi przepisami,

- 10) przeprowadzenie, pomiarów i sprawdzeń przewidzianych w dokumentach Umowy na własny koszt,
- 11) zgłoszenie do sprawdzenia przedstawicielowi Zamawiającego Prac ulegających zakryciu lub zanikających,
- 12) usunięcie z terenu Szkoły wszelkich materiałów i odpadów itp. po zakończeniu Prac i przekazanie Zamawiającemu Terenu prowadzenia Prac w stanie nadającym się do użytkowania,
- 13) naprawa istniejących nawierzchni zniszczonych w wyniku działań Wykonawcy,
- 14) niezwłoczne pisemne informowanie Zamawiającego o każdej zmianie siedziby, nazwy podmiotu, nr konta bankowego, nr NIP, REGON i nr telefonu.
- 15) dostarczenie zamawiającemu, po wykonaniu dzieła, jako załącznik do pisemnego zgłoszenia tego faktu zamawiającemu, niżej wymienionej dokumentacji odbiorowej:
 - a) protokoły pomiarów rezystancji przewodów oraz zadziałania zabezpieczeń przeciwporażeniowych wykonane dla obwodów elektrycznych zasilających wymieniany osprzęt elektroinstalacyjny i odbiorniki podłączone bezpośrednio – zaciski przewodów,
 - b) protokoły pomiarów natężenia oświetlenia podstawowego, dokonane po wymianie opraw,
 - c) dokumentację zamontowanych opraw oświetleniowych oraz systemu sufitów akustycznych - instrukcje eksploatacji,
 - d) dokumentację zastosowanych materiałów – deklarację właściwości użytkowych, atest higieniczny potwierdzające, że wbudowane materiały zostały dopuszczone do obrotu i stosowania w obiektach użyteczności publicznej.
 - e) dokument stwierdzający sposób zagospodarowania odpadów powstałych podczas realizacji Przedmiotu Umowy

Załączniki:

1. załącznik nr 5 - przedmiar robót wraz z opisem robót – osobny plik PDF
2. załącznik nr 6 - rzuty pomieszczeń – osobny plik PDF
3. załącznik nr 7 - symulacja natężenia oświetlenia osobny plik PDF