**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 8**

**PROWADZONEJ PRZEZ GMINĘ POLICE NA ROK SZKOLNY …………………..**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Proszę o przyjęcie mojego syna/córki do klasy …………………. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Szkoły Podstawowej Nr 8 im. Jana Pawła II z Oddziałami Dwujęzycznymi i Sportowymi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| na rok szkolny ……………….. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Dziecko obecnie uczęszcza do …………………………………………………………………… | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Zgodnie z adresem zameldowania szkołą rejonową jest …………………………………………. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**I. DANE OSOBOWE DZIECKA**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DANE OSOBOWE KANDYDATA** | | | | | | | | | | | |
| **PESEL\*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **W przypadku braku numeru PESEL – seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość** | | | | | **Miejsce ur.** | | | | | | |
| **Imię\*** |  | | | | **Drugie imię** | | | | | | |
| **Nazwisko\*** |  | | | | **Data urodzenia\*** | | |  | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ADRES ZAMIESZKANIA** | | | |
| **Województwo\*** |  | **Powiat\*** |  |
| **Gmina\*** |  | **Miejscowość\*** |  |
| **Ulica\*** |  | **Nr domu\*/Nr mieszkania** |  |
| **Kod pocztowy\*** |  |  | |
|  |  |  | |
| **ADRES ZAMELDOWANIA** | | | |
| **Województwo\*** |  | **Powiat\*** |  |
| **Gmina\*** |  | **Miejscowość\*** |  |
| **Ulica\*** |  | **Nr domu\*/Nr mieszkania** |  |
| **Kod pocztowy\*** |  |  | |

**………………………………………………………………..**

Czytelny podpis ojca i matki (opiekunów prawnych )

Pola oznaczone (\*) są obowiązkowe,

Nadawca informacji przesłanej pocztą internetową nie gwarantuje jej skutecznego dostarczenia do skrzynki pocztowej adresat

**II. DANE OSOBOWE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DANE OSOBOWE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO** | | | |
| Opiekun  (niepotrzebne skreślić) | Rodzic Opiekun prawny Nie udzielił informacji Nie żyje Nieznany Rodzic mieszka za granicą | | |
| **Imię\*** |  | **Nazwisko\*** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ADRES ZAMIESZKANIA OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO** | | | |
| **Województwo\*** |  | **Powiat\*** |  |
| **Gmina\*** |  | **Miejscowość\*** |  |
| **Ulica\*** |  | **Nr domu\*/Nr mieszkania** |  |
| **Kod pocztowy\*** |  |  | |

|  |  |
| --- | --- |
| **DANE KONTAKTOWE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO** | |
| **Telefon do kontaktu** |  |
| **Adres poczty elektronicznej** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DANE OSOBOWE MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ** | | | |
| Opiekun  (niepotrzebne skreślić) | Rodzic Opiekun prawny Nie udzielił informacji Nie żyje Nieznany Rodzic mieszka za granicą | | |
| **Imię\*** |  | **Nazwisko\*** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ADRES ZAMIESZKANIA MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ** | | | |
| **Województwo\*** |  | **Powiat\*** |  |
| **Gmina\*** |  | **Miejscowość\*** |  |
| **Ulica\*** |  | **Nr domu\*/Nr mieszkania** |  |
| **Kod pocztowy\*** |  |  | |
|  |  |  | |

|  |  |
| --- | --- |
| **DANE KONTAKTOWE MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ** | |
| **Telefon do kontaktu** |  |
| **Adres poczty elektronicznej** |  |

**III . INFORMACJA O SPEŁNIANIU PRZEZ KANDYDATA KRYTERIÓW  (proszę zakreślić odpowiednio TAK lub NIE)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Niepełnosprawność dziecka  Wymagane dokumenty:  Kopia orzeczenia o niepełnosprawności dziecka | TAK | NIE |
| 2 | Dziecko zamieszkuje na terenie Gminy Police  Wymagane dokumenty:  Oświadczenie rodzica (opiekuna prawnego) o miejscu zamieszkania dziecka | TAK | NIE |
| 3 | W szkole obowiązek szkolny spełnia rodzeństwo dziecka  Wymagane dokumenty:  Dokumenty będące w posiadaniu szkoły | TAK | NIE |
| 4 | Miejsce pracy co najmniej jednego z rodziców (opiekunów prawnych) znajduje się w obwodzie szkoły  Wymagane dokumenty:  Oświadczenie rodzica (opiekuna prawnego) o miejscu zatrudnienia | TAK | NIE |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DODATKOWE INFORMACJE** | | |
| Dziecko posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ze względu na niepełnosprawność wydane przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną (niesłyszący, słabosłyszący, niewidomi, słabowidzący, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera i niepełnosprawnościami sprzężonymi, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, umiarkowanym lub znacznym). | TAK | NIE |

**INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 i 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 (RODO) informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych dzieci i rodziców/opiekunów prawnych jest Dyrektor Szkoły Podstawowej Nr 8

2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Szkole Podstawowej Nr 8 iodo@ecrklex.pl

3. Dane osobowe kandydatów oraz rodziców lub opiekunów prawnych kandydatów będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego do Szkoły Podstawowej Nr 8 w Policach o którym mowa w art. 130 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO, w związku z art. 149 i 150 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, art. 127 ust. 1, ust. 4 i ust. 14, a także art. 160.

4. Dane będą przechowywane przez okres wskazany w art. 160 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, z którego wynika, że dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca nauki w szkole , zaś dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w szkole przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły podstawowej została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.

5. Odbiorcami danych osobowych są upoważnieni pracownicy Administratora, podmioty, którym należy udostępnić dane osobowe na podstawie przepisów prawa, a także te, którym dane zostaną powierzone do zrealizowania celów przetwarzania. 6. Mają Państwo prawo żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych, w przypadkach określonych w przepisach RODO.

7. Mają Państwo prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uznają Państwo, iż przetwarzanie przez Administratora Państwa danych osobowych narusza przepisy dot. ochrony danych osobowych.

8. Pana/Pani dane nie będą przetwarzane w procesie zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani procesie profilowania.

9. Podanie danych zawartych we wniosku jest konieczne dla udziału w procesie rekrutacji do szkoły podstawowej, natomiast podanie (w tym dołączenie stosownych dokumentów) danych potwierdzających spełnianie poszczególnych kryteriów obowiązujących w rekrutacji jest konieczne, aby zostały wzięte pod uwagę.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Załączniki:** |  |  |
|  | 1. Świadectwo z ostatniej klasy | | |
|  | 2. Zdjęcie legitymacyjne | | |
|  | 3. Kopia aktu urodzenia | | |
|  | 4. Przetłumaczone dokumenty (jeśli uczeń jest z innego kraju) | | |
|  | Podać datę dostarczenia (jeśli w późniejszym terminie będzie dostarczony )………… | | |
|  |  | | |
|  |  | | |

**Decyzja komisji rekrutacyjnej**

……………………………………………………………………………… ………………………………….

Podpis dyrektora

**OŚWIADCZENIA POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIANIE PRZEZ KANDYDATA USTALONYCH KRYTERIÓW\***

 \*wypełnić jeśli dotyczy spraw rodziny

**1. Oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych o miejscu zatrudnieniu:**

Oświadczam, że jestem zatrudniony/a w..............................................................................

data: ..........................................    czytelny podpis..........................................

Oświadczam, że jestem zatrudniony/a w..............................................................................

data: ..........................................    czytelny podpis..........................................

**4. Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego o miejscu zamieszkania dziecka**

Oświadczam, dziecko:..........................................................................................................

(Pesel, imię i nazwisko dziecka)

zamieszkuje na terenie gminy Police ..................................................................................

…………………………………………………………………………………………….

(adres: ulica, nr domu/nr lokalu, kod pocztowy, miejscowość)

data: ..........................................    czytelny podpis..........................................

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Oświadczam, że podane dane są zgodne ze stanem faktycznym\*\* | TAK | NIE |

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia (art. 151 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082.).

Miejscowość dnia ……………………………

*.....................................................................                  ..........................................................................*

                                           Czytelny podpis matki/opiekunki prawnej     Czytelny podpis  ojca/opiekuna prawnego